



**Ministerul Finanțelor Publice**  
**CABINET MINISTRU**

## **RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2014<sup>1</sup>**

**- principalele realizări -**

<sup>1</sup> Raportul anual este realizat în temeiul art.5 din legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

## Cuprins

<b>1. Cadrul instituțional, obiectivele și atribuțiile Ministerului Finanțelor Publice</b>	
1.1. Cadrul instituțional .....	pag. 3
1.2. Obiectivele și atribuțiile Ministerului Finanțelor Publice	
1.3. Obiective specifice.....	pag.4
<b>2. Indici de performanță</b>	
2.1. În domeniul politicilor și analizei macroeconomice.....	pag.7
2.2. În domeniul inspecției economico- financiare.....	pag.8
2.3. În domeniul activității desfășurate de controlorii delegați.....	pag.9
2.4. În domeniul activității de audit public intern .....	pag.9
<b>3. Principalele realizări ale Ministerului Finanțelor Publice în anul 2014</b>	
3.1. Domeniul fiscal bugetar.....	pag.12
3.2. Reducerea arieratelor.....	pag.15
3.3. Relațiile bugetare cu Uniunea Europeană.....	pag.16
3.4. Domeniul trezoreriei și datoriei publice .....	pag.17
3.5. Domeniul programării bugetare .....	pag.19
3.6. Domeniul legislație cod fiscal și reglementări vamale .....	pag.20
3.7. Domeniul legislație cod procedură fiscală, reglementări nefiscale și contabile .....	pag.37
3.8. Ajutorul de stat, practicile neloiale și prețurile reglementate.....	pag.29
3.9. Domeniul managementului domeniilor reglementate specific .....	pag.31
3.10. Domeniul juridic .....	pag.32
3.11. Domeniul inspecției economico-financiare.....	pag.33
3.12. Domeniul activității corpului de control .....	pag.36
3.13. Domeniul ECOFIN și asistență comunitară.....	pag.37
3.14. Domeniul relațiilor financiare internaționale.....	pag.40
3.15. Domeniul legislației și reglementării în domeniul activelor statului.....	pag.40
3.16. Domeniul evaluării investițiilor publice.....	pag.42
3.17. Domeniul comunicării, relațiilor publice, mass-mediei și transparenței.....	pag.43
3.18. Domeniul vânzării de certificate de emisii de gaze cu efect de seră post – 2012.....	pag.43
3.19. Domeniul activității unității centrale de armonizare a sistemelor de management financiar și control .....	pag.44
3.20. Domeniul activității desfășurate de unitatea centrală de armonizare pentru auditul public intern .....	pag.46
3.21. Domeniul economic – aparat propriu.....	pag.56
3.22. Domeniul managementul resurselor umane .....	pag.60
3.23. Domeniul perfecționării profesionale.....	pag.63
3.24. Domeniul serviciilor interne .....	pag.64
<b>4. Prioritățile anului 2015.....</b>	<b>pag.65</b>

## **1. Cadrul instituțional, obiectivele și atribuțiile Ministerului Finanțelor Publice**

### **1.1 Cadrul instituțional**

Ministerul Finanțelor Publice se organizează și funcționează ca organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului, care aplică strategia și Programul de guvernare în domeniul finanțelor publice.

### **1.2 Obiectivele și atribuțiile Ministerului Finanțelor Publice**

Obiectivele și atribuțiile Ministerului Finanțelor Publice sunt circumscrise sferei sale legale de competențe și se materializează în funcțiile exercitate în calitate de organ de specialitate al administrației publice

Ministerul Finanțelor Publice este minister cu rol de sinteză și îndeplinește următoarele funcții:

- a) de strategie, prin care se asigură, în conformitate cu politica financiară a Guvernului și cu normele Uniunii Europene, elaborarea strategiei în domeniile de activitate specifice ministerului: fiscal, bugetar, contabilitate publică, reglementări contabile, datorie publică, audit public intern, domenii reglementate specific;
- b) de reglementare și sinteză, prin care se asigură elaborarea cadrului normativ și instituțional necesar pentru realizarea obiectivelor strategice în domeniul finanțelor publice;
- c) de reprezentare, prin care se asigură, în numele statului român și al Guvernului României, reprezentarea pe plan intern și extern în domeniul său de activitate și în limitele stabilite prin actele normative în vigoare;
- d) de prognoză, prin care se asigură elaborarea de studii și prognoze pe termen scurt, mediu și lung privind evoluția economiei românești în ansamblu, pe sectoare și în profil teritorial, precum și fundamentarea principalelor măsuri de politică economică, exercitată prin Comisia Națională de Prognoză;
- e) de concepție bugetară și fiscală;
- f) de administrare a veniturilor statului;
- g) de administrare a resurselor derulate prin Trezoreria Statului;
- h) de administrare a datoriei publice;
- i) de implementare a prevederilor Tratatului de aderare a României la Uniunea Europeană pentru domeniul financiar și fiscal;
- j) de administrare financiară a fondurilor PHARE, ISPA și SAPARD, Facilitatea de tranziție, a instrumentelor structurale și a instrumentului de asistență pentru preaderare, acordate de Uniunea

- Europeană, inclusiv a asistenței financiare acordate de statele membre ale Asociației Europene a Liberului Schimb prin Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European și Mecanismul Financiar Norvegian;
- k) de monitorizare împreună cu celelalte ministere/autorități competente potrivit legii a asistenței tehnice oferite acestora de instituțiile financiare internaționale și băncile guvernamentale de dezvoltare/cooperare internațională;
  - l) de coordonare a relațiilor bugetare cu Uniunea Europeană, precum și a contactelor cu structurile comunitare, din punct de vedere administrativ, în acest domeniu;
  - m) de coordonare și reglementare a controlului financiar preventiv cu privire la utilizarea fondurilor publice și administrarea patrimoniului public;
  - n) de organizare și exercitare a auditului intern în entitățile publice, inclusiv în Ministerul Finanțelor Publice;
  - o) de evidență a bunurilor ce constituie domeniul public al statului;
  - p) de combatere a evaziunii fiscale, exercitată prin Agenția Națională de Administrare Fiscală și unitățile subordonate;
  - q) de control al aplicării unitare și respectării reglementărilor legale în domeniul său de activitate, precum și al funcționării instituțiilor care își desfășoară activitatea în subordinea sau sub autoritatea sa;
  - r) de autoritate cu competențe în domeniul politicii și legislației vamale, coordonare, îndrumare și control în acest domeniu;
  - s) de suport, respectiv de management al resurselor umane, financiare și materiale, de susținere a activităților specifice prin intermediul tehnologiei informațiilor și comunicațiilor, de consultanță juridică, precum și de promovare a unui cadru de lucru comunicațional;
  - t) de elaborare, de promovare și de implementare a politicii în domeniul achizițiilor publice, de stabilire și implementare a sistemului de verificare și control al aplicării unitare a dispozițiilor legale și procedurale în domeniul achizițiilor publice, precum și de monitorizare a funcționării eficiente a sistemului de achiziții publice, exercitate prin Agenția Națională pentru Achiziții Publice.

### **1.3 Obiectivele specifice pentru anul 2014 au vizat:**

- Evaluarea veniturilor bugetare pentru 2015, rectificările bugetare pentru anul în curs, repartizarea pe trimestre, programul de încasări lunar al veniturilor, Strategia fiscal-bugetară, Raportul privind perspectivele bugetare și Programul de Convergență;
- Analiza realizării veniturilor bugetare;
- Impact bugetar ex-ante pentru propuneri legislative;

- Analiză ex-post pentru principalele măsuri legislative aprobate;
- Formularea de răspunsuri la solicitări interpelări/întrebări/adrese/puncte de vedere) provenite din cadrul MFP sau din exterior;
- Realizarea de analize macroeconomice/ studii comparate privind evoluțiile principalilor indicatori macroeconomici cu impact asupra politicilor fiscale și evoluțiilor bugetare, inclusiv organizarea și actualizarea bazelor de date statistice necesare;
- Participare la grupuri de lucru la nivel intern și internațional;
- Coordonarea elaborării Programului de Convergență al României, inclusiv elaborarea capitolelor referitoare la: i) Introducere, ii) Deficit bugetar structural (în colaborare cu Comisia Națională de Prognoză), iii) Sustenabilitatea finanțelor publice, iv) calitatea finanțelor publice, v) Caracteristici instituționale ale finanțelor publice.
- Asigurarea necesarului de finanțare al administrației publice centrale și a obligațiilor de plată, pe fondul minimizării costurilor pe termen mediu și lung;
- limitarea riscurilor financiare asociate portofoliului datoriei publice guvernamentale, în special prin extinderea maturității medii rămase a datoriei;
- dezvoltarea pieței interne a titlurilor de stat.
- Îmbunătățirea cadrului normativ în domeniul contabilității instituțiilor publice;
- Îmbunătățirea competențelor profesionale în domeniul contabilității publice;
- Asigurarea informațiilor financiare privind execuția bugetului general consolidat și patrimoniul aflat în administrarea instituțiilor publice.

În anul 2014 toți **indicatorii de risc** s-au încadrat în limitele stabilite prin Strategia de administrare a datoriei publice guvernamentale pentru perioada 2014 – 2016, după cum reiese din prezentarea riscurilor financiare prezentate în tabelul de mai jos:

Indicatori *)	Realizări 31.12.2014	Ținte indicative conform Strategiei 2014-2016
<i>A. Riscul valutar</i>		
Pondere datoriei în lei în total datorie (% din total)	39,7%	35% (minim) – 50%
Pondere datoriei publice guvernamentale în Euro în total datorie în valuta (% din total)	81,8%	75% (minim) – 90%
<i>B. Riscul de refinanțare</i>		
Pondere datoriei scadente în termen de 1 an (% din total)	17,0%	10% - 20% (maxim)
Pondere datoriei în lei scadente în termen de 1 an (% din total)	24,0%	25% - 35% (maxim)
Maturitatea medie ramasa pentru total datorie (ani)	5,3	4,5 ani (minim) – 6,5 ani
Maturitatea medie ramasa a datoriei în lei (ani)	3,6	2,5 ani (minim) – 4,5 ani
<i>C. Riscul de rata de dobanda</i>		
Pondere datoriei care își modifica rata dobanzii într-un an (% din total)	22,0%	20% - 30% (maxim)

Indicatori *)	Realizări 31.12.2014	Ținte indicative conform Strategiei 2014-2016
Pondere datorii în lei care își modifica rata dobânzii într-un an (% din total)	19,0%	25% - 35% (maxim)

\*) nu include împrumuturile din disponibilitățile contului curent general al Trezoreriei Statului.

- *Stabilirea sistemului de organizare și funcționare a Trezoreriei Statului, elaborarea proiectelor de acte normative și elaborarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității Trezoreriei Statului*
  - *Elaborarea normelor metodologice cu privire la încheierea execuției bugetare la finele anului, pe bugetele componente ale bugetului general consolidat*
  - *Elaborarea și administrarea bugetului de venituri și cheltuieli al Trezoreriei Statului*
    - *Deschiderea creditelor bugetare din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor pentru somaj, bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate pentru cheltuielile fiecărui ordonator principal de credite*
    - *Asigurarea derulării operațiunilor de încasări și plăți în cadrul sistemului intertrezorerii, precum și cele în relațiile cu instituțiile de credit, în calitatea Ministerului Finanțelor Publice de participant direct la Sistemul Național de Plăți*
    - *Asigurarea organizării și conducerii contabilității operațiunilor efectuate de Ministerul Finanțelor Publice în contul și în numele statului*
    - *Întocmirea trimestrială și anuală a situațiilor financiare ale Trezoreriei Centrale și a bilanțului general al Trezoreriei Statului, împreună cu Contul de execuție al bugetului trezoreriei Statului*
    - *Elaborarea zilnică a execuției contului curent general al Trezoreriei Statului cu desfășurarea pe bugete și lunar execuția de casă prin Trezoreria Statului a bugetelor ce compun sistemul bugetar, în scopul monitorizării execuției bugetare*

#### **În domeniul relației cu Parlamentul**

În 2014 s-a asigurat realizarea obiectivului specific, respectiv „Perfecționarea cadrului legislativ din domeniul finanțelor publice în scopul adaptării acestuia la evoluțiile din domeniu”.

În acest sens, se pot evidenția următoarele următoarele:

a) asigurarea elaborării și transmiterii către DRP a punctului de vedere al Ministerului Finanțelor Publice referitor la 535 propuneri legislative, precum și la 541 întrebări și interpelări ale senatorilor și deputaților;

b) s-au asigurat materialele necesare susținerii în Comisiile de specialitate și în cadrul ședințelor Plenului celor două camere ale Parlamentului pentru un număr de 972 propuneri legislative.

În anul 2014 s-au elaborat și transmis un număr de 12 rapoarte de monitorizare privind stadiul proiectelor de acte normative elaborate de Ministerul Finanțelor Publice conform Programului Legislativ al Guvernului sau solicitate de Guvern.

## În domeniul dialogului social

DRPSP a asigurat realizarea obiectivului specific, respectiv „îmbunătățirea colaborării și comunicării cu partenerii sociali”

În anul 2014 s-au desfășurat un număr de 25 ședințe ale Comisiei de dialog social, în cadrul cărora au fost analizate 46 de proiecte de acte normative, însușite de partenerii de dialog social.

De asemenea, s-a răspuns la 97 de solicitări, sesizări, petiții ale organizațiilor sindicale și patronale și ale asociațiilor legal constituite, transmise în scris sau formulate în cadrul ședințelor CDS.

S-au elaborat 13 raportări ale activității Comisiei de dialog social.

## 2. Indici de performanță

### 2.1 În domeniul politicilor și analizei macroeconomice

Pentru anul 2014 indicatorii de performanță se prezintă astfel:

Obiectiv specific	Observații
Evaluarea veniturilor bugetare	Gradul de realizare al veniturilor bugetare față de cea mai recentă formă a programului din 2015 a fost de 99,5% (abaterea acceptată pentru acest indicator este de $\pm 5\%$ ).
Analiza realizării veniturilor bugetare	Analiza realizării veniturilor se face lunar. Analiza lunară a fost transmisă spre informare conducerii MFP.
Impact bugetar ex-ante pentru propuneri legislative	În măsura în care au existat date disponibile impactul bugetar al propunerilor legislative a fost cuantificat.
Analiză ex-post pentru principalele măsuri legislative aprobate	În măsura în care au existat date disponibile impactul bugetar al măsurilor legislative adoptate a fost cuantificat.
Formularea de răspunsuri la solicitări (interpelări/întrebări/adrese/puncte de vedere) provenite din cadrul MFP sau din exterior	În anul 2014 la nivel DPAM au fost înregistrate 742 de adrese primite, din care 308 adrese ( 41,5%) au fost în legatura cu propuneri legislative /interpelari.
Realizarea de analize macroeconomice/ studii comparate privind evoluțiile principalilor indicatori macroeconomici cu impact asupra politicilor fiscale și evoluțiilor bugetare, inclusiv organizarea și actualizarea bazelor de date statistice necesare	Realizarea buletinului lunar privind aspecte macroeconomice și bugetare. Realizarea de analize comparative între România și alte state membre din UE, pe teme de macroeconomie și fiscalitate.
Participare la grupuri de lucru	Asigurarea reprezentării României din partea MFP la grupurile de lucru ale Comisiei Europene (CE).
Coordonarea elaborării Programului de Convergență al României	Programul de Convergență a fost transmis la termen Comisiei Europene.

## 2.2 Indici de performanță în domeniul inspecției economico- financiare - mii lei-

Nr.c rt.	Denumire indicator	Valoare indicator	Valoare indicator/nr.me diu salariați
1.	Nr.acte de control întocmite	6.023	25,31
2.	Total diferențe suplimentare stabilite suplimentar la control, din care:	7.180.067	30.168,35
	-Total diferențe de natură bugetară	1.119.053	4.701,90
	-Total diferențe de natură financiară	1.507.901	6.335,72
	-Total diferențe față de evidența patrimoniului public deținută de Ministerul Finanțelor Publice	2.970.760	12.482,19
	-Alte diferențe stabilite ca urmare a controlului	139.321	585,39
	-Sume încasate în timpul controlului	1.050.191	4.412,57
3.	Nr.amenzi aplicate	449	1,89
4.	Valoare amenzi aplicate	1.172	4,92
5.	Nr.măsuri dispuse	2.954	12,42

Nivelul comparativ al indicatorilor de performanță pe total activitate, utilizați pentru evaluarea activității de inspecție economico-financiară în anul 2014 față de anul 2013, se prezintă după cum urmează:

Nr.c rt.	Denumire indicator	2013	2014
1.	Nr.mediu salariați	236	238
2.	Nr.acte de control întocmite	6.536	6.023
3.	Nr.entități verificate	5.014	2.270
4.	Total diferențe suplimentare stabilite ca urmare a controlului, din care (mii lei):	4.771.449	5.737.035
	-Total diferențe de natură bugetară (mii lei)	1.172.047	1.119.053
	-Total diferențe de natură financiară (mii lei)	1.570.472	1.507.901
	-Total diferențe față de evidența patrimoniului public deținută de Ministerul Finanțelor Publice (mii lei)	2.026.149	2.970.760
	-Alte diferențe stabilite ca urmare a controlului (mii lei)	2.781	139.321
5.	Sume încasate în timpul controlului (mii lei)	304.450	1.050.191
6.	Nr.amenzi aplicate	533	449
7.	Valoare amenzi contravenționale aplicate (mii lei)	1.156	1.172
8.	Nr.avertismente aplicate	460	996
9.	Numar sesizari penale	9	14
10.	Valoare prejudiciu (mii lei)	8.077	8.370
11.	Nr.măsuri dispuse	2.309	2.954



### 2.3 Indici de performanță asociați activității desfășurate de controlorii delegați

Indicatorii reprezentativi, asociați activității desfășurate de controlorii delegați la ordonatorii de credite, în cursul anului 2014, precum și valorile asociate acestora, sunt detaliați în tabelul următor:

Nr.crt.	Indicator	Valoare
0	1	
1	Numărul proiectelor de operațiuni supuse controlului financiar preventiv delegat	73.872
2	Valoarea proiectelor de operațiuni supuse controlului financiar preventiv delegat (mii lei)	512.232.361
3	Numărul operațiunilor supuse activității de monitorizare a operațiunilor financiare	34.390
4	Valoarea operațiunilor supuse activității de monitorizare a operațiunilor financiare (mii lei)	55.995.212
5	Numărul de intenții de refuz de viză de control financiar preventiv delegat, din care:	31
	însușite de ordonator	12
6	Numărul de refuzuri de viză de control financiar preventiv delegat, din care:	8
	însușite de ordonator	5
7	Numărul proiectelor de operațiuni restituite	299
8	Valoarea documentelor restituite (mii lei)	3.021.308
9	Numărul de avize consultative	188
10	Număr de cursuri de pregătire profesională organizate cu lectori din cadrul UCASMFC	15
11	Numărul de cursanți	651
12	Numărul de controlori delegați la finele anului	31

### 2.4 Indici de performanță în domeniul activității de audit public intern

- Îmbunătățirea asigurărilor oferite managementului superior cu privire la funcționarea sistemului de management și control
- Îmbunătățirea activității de consiliere
- Creșterea calității activității de audit intern, derulate de D.A.P.I.

**Activitățile principale inventariate** la nivelul direcției, derulate în scopul atingerii acestor obiective, au fost:

- Planificarea strategică și anuală
- Derularea de misiuni de asigurare, planificate și ad-hoc
- Derularea misiunilor de consiliere formalizate
- Derularea misiunilor de follow-up
- Evaluarea activității la nivelul structurilor subordonate

În corelație cu aceste activități, planul anual de audit intern a fost structurat astfel:

- misiuni de audit intern de asigurare
- misiuni de audit intern de consiliere
- misiuni de audit intern de evaluare
- misiuni de follow-up.

Din punctul de vedere a gradului de îndeplinire a obiectivelor direcției pentru anul 2014, conform **indicatorilor de performanță** stabiliți situația se prezintă astfel:

Obiectivul 1: Îmbunătățirea asigurărilor oferite managementului superior cu privire la funcționarea sistemului de management și control		
Indicator:	Valoare	Observații
Gradul de realizare a planului, față de planificarea inițială	87%	Datorită solicitărilor suplimentare de misiuni ad-hoc, planul inițial a fost modificat de 3 ori, în scopul încadrării în resursele de timp și umane disponibile
Gradul de acoperire a structurilor prin planificarea anuală a activității de audit intern	55%	Din 33 de structuri auditabile, au fost incluse în planul pentru 2014 18 structuri. Indicator care reflectă un grad ridicat de acoperire a activităților auditabile prin planificarea anuală a activității de audit intern.
Gradul de realizare a misiunilor planificate și ad-hoc	97%	În decembrie 2014, o misiune de audit era în curs de finalizare.
Gradul de solicitare suplimentară planificării a funcției de audit intern	17%	Au fost derulate 5 misiuni ad-hoc dintr-un total de 29 misiuni derulate. Indicator care reflectă creșterea gradului de încredere în funcția de audit în oferirea de asigurări sau consiliere în soluționarea unor aspecte punctuale.
Gradul de acceptare a recomandărilor de către structurile auditate	100%	În anul 2014, nu au existat recomandări neacceptate de către managementul structurilor auditate, conform rapoartelor de audit intern avizate. Indicatorul reflectă creșterea gradului de conștientizare a managementului structurilor MFP în utilitatea funcției de audit intern ca instrument al managementului în evaluarea sistemelor de control intern/managerial.
Gradul de însușire a recomandărilor formulate de către managementul superior	100%	În anul 2014, nu au existat cazuri de rapoarte/recomandări neavizate de către managementul superior al MFP, ceea ce reflectă autonomia operațională a direcției

		în exercitarea atribuțiilor specifice.
<b>Obiectivul 2: Îmbunătățirea activității de consiliere</b>		
<b>Indicator:</b>	<b>Valoare</b>	<b>Observații</b>
Gradul de utilizare suplimentară a funcției de consiliere	31%	În anul 2014, au fost realizate 9 misiuni de consiliere dintr-un total de 29 misiuni derulate. Indicatorul reflectă creșterea gradului de utilizare a funcției de audit intern în consilierea managementului structurilor MFP pentru oferirea unor soluții în îmbunătățirea sistemelor de control intern și/sau soluționarea unor aspecte punctuale.
<b>Obiectivul 3: Creșterea calității activității de audit intern, derulate de D.A.P.I.</b>		
<b>Indicator:</b>	<b>Valoare</b>	<b>Observații</b>
Gradul de procedurare a activității de audit intern	100%	Au fost inventariate 18 activități procedurabile, pentru care au fost elaborate 9 proceduri. Procentul de 100% este asigurat prin completarea cadrului procedural cu ghiduri specifice derulării activităților de audit intern, elaborate de către UCAAPI.
Durata medie de realizare a pregătirii profesionale - în zile/om	15,5	Conform cadrului legal în domeniul auditului, pentru asigurarea pregătirii continue a auditorilor intern sunt necesare minim 15 zile.
Gradul de implementare a standardelor de control intern la nivelul DAPI	100%	Din 25 de standarde de control intern aplicabile, 24 au fost declarate ca fiind implementate, conform procesului de autoevaluare, 1 standard fiind declarat ca neaplicabil.

Gradul de realizare a misiunilor de audit intern se concretizează atât în numărul de misiuni realizate (29), cât și în domeniile acoperite prin misiunile de audit.

Tipologie misiuni și domenii auditate în 2014									Total misiuni
<b>Asigurare</b>								Consiliere	
Proces bugetar	Financiar contabil	Achiziții publice	Resurse umane	Sistem IT	Activitatea juridică	Fonduri comunitare	Funcții specifice		
	2			1		7	3	9	2

\*Față de datele din tabel, se adaugă 2 misiuni de evaluare a activității de audit intern la structurile subordonate/aflate în coordonarea MFP și 5 misiuni de urmărire a recomandărilor.

**Contribuția auditului la adăugarea de valoare în cadrul MFP:** Prin activitatea desfășurată, DAPI a acordat asigurare și consiliere managementului,

pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice, a adăugat plusvaloare și a sprijinit structurile MFP în îndeplinirea obiectivelor, printr-o abordare sistematică și metodică. Impactul recomandărilor formulate prin rapoartele de audit public intern a creat premisele eliminării/diminuării cazurilor de neconformitate/iregularităților precum și consecințelor identificate și crearea unui sistem de control intern corespunzător adăugând plus valoare activităților desfășurate.

### **3. Principalele realizări ale Ministerului Finanțelor Publice în anul 2014**

#### **3.1 Măsuri în domeniul fiscal bugetar**

**1. Continuarea consolidării fiscale** prin reducerea deficitului ESA de la 2,3% din PIB în 2013 la 2,2% din PIB în 2014, respectiv a deficitului cash de la 2,5% din PIB în 2013 la 2,2% din PIB în 2014. Aceste ținte includ o ajustare pentru investiții de 0,2% din PIB față de Strategia fiscal - bugetară 2013 - 2015, în scopul creării unui spațiu fiscal pentru stimularea investițiilor.

**Pe partea de venituri** au fost implementate o serie de măsuri, din care evidențiem următoarele : scutirea impozitului profitului reinvestit în echipamente tehnologice ( -187 mil. lei), creșterea salariului minim de la 1 ianuarie 2014 de la 800 lei la 850 lei și de la 1 iulie 2014 la 900 lei, creșterea accizei la carburanți cu 7 eurocenți/litru (1787,9 mil lei pentru 9 luni de încasare), introducerea impozitului pe construcții speciale (1560,5 mil. lei) și reducerea cu 5 pp a cotei de contribuție de asigurări sociale datorată de angajatori (de la 1 octombrie 2014).

**Pe partea de cheltuieli**, pentru anul 2014 s-a vut în vedere menținerea drepturilor salariale la nivelul lunii decembrie 2013. Prin excepție de la această regulă, începând cu luna ianuarie 2014, salariile de bază ale personalului didactic cu o vechime în învățământ de până la 6 ani au fost majorate cu până la 10%, fără a depăși salariul de bază stabilit potrivit prevederilor Legii-cadru nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările ulterioare.

La elaborarea bugetului de stat pe anul 2014, s-a avut în vedere cuprinderea la cheltuieli de personal și suma de 2,0 miliarde lei reprezentând tranșa de 25% din titlurile executorii obținute de personalul din sectorul bugetar, având ca obiect drepturi de natură salarială.

De asemenea, prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr.74/2014 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2014 și unele măsuri bugetare, s-a aprobat ca tranșa aferentă anului 2015, de 25% din valoarea titlului executoriu, să fie plătită integral, anticipat, în luna decembrie 2014, ceea ce a presupus alocarea suplimentară a 1,9 miliarde lei.

Totodată, pentru anul 2014, s-a avut în vedere un număr maxim de posturi în sectorul bugetar de 1.185.000.

De asemenea, s-a continuat aplicarea și în anul 2014 a măsurilor care vizează neacordarea de premii, prime de vacanță, tichete de vacanță, tichete de masă (cu excepția personalului din instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii), compensarea numai cu timp liber corespunzător a orelor efectuate peste durata normală a timpului de lucru.

#### **2. Stimularea creșterii economice prin:**

##### **a. Stimularea investițiilor**

- Creșterea investițiilor publice, în special creșterea cofinanțării pentru absorbția fondurilor europene cu 0,5 puncte procentuale pentru a compensa investițiile din sectorul privat;

- Creșterea finanțării programelor de investiții la nivelul autorităților locale, de la 14,6 miliarde lei în anul 2013 la 18,4 miliarde lei în anul 2014, respectiv o creștere de 26%. Potrivit Tratatului de aderare la Uniunea Europeană, România s-a angajat (ca până în anul 2015 pentru sistemele de alimentare cu apă și până în anul 2018 pentru sisteme de canalizare și stații de epurare) să asigure la nivelul localităților conformarea la legislația din domeniul mediului prin dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată, în caz contrar putând fi declanșată procedura de infringement;

- Sprijinirea producătorilor agricoli prin alocarea de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale a sumei de 2,1 miliarde lei, respectiv 1,5 miliarde lei subvenții pentru sprijinirea producătorilor agricoli și 0,6 miliarde lei, reprezentând plăți naționale directe complementare în sectorul vegetal.

- Stimularea mediului de afaceri prin schemele de garanții de stat și ajutoare de stat, în special prin noua schemă de garanții pentru IMM-uri în cuantum de 2 miliarde lei;

- Scutirea impozitului pe profitul reinvestit în echipamentele tehnologice mașini, utilaje și instalații de lucru folosite în scopul de venituri impozabile - perioada de aplicare este 1 iulie 2014-31 decembrie 2016. Investițiile rămân amortizabile din punct de vedere fiscal, prin utilizarea amortizării liniare sau degresive și trebuie păstrate în patrimoniu cel puțin o perioadă egală cu jumătate din durata normală de funcționare a acestora, dar nu mai mult de 5 ani.

#### **b. Stimularea consumului concomitent cu asigurarea protecției sociale pentru categoriile de populație cu venituri reduse**

- Indexarea pensiilor cu 3,75%;

- Creșterea salariului minim de bază brut pe țară garantat în plată cu 12,5%;

- Creșterea venitului minim garantat cu 4,5%.

- Aplicarea legii salarizării unitare în sensul majorării salariilor categoriilor de salariați tineri cu venituri mai mici,

- Direcționarea creșterilor salariale în sectorul bugetar către tinerii absolvenți din sănătate și educație care rămân în sistem (medici rezidenți; profesori debutanți în învățământul preuniversitar; preparatori și lectori în învățământul universitar), pentru a facilita investiția în sănătate și educație;

- Pentru a stimula mediul de afaceri și a reduce fiscalitatea muncii, un obiectiv central al guvernului este acela de reducere a cotei contribuțiilor sociale, această reducere fiind realizată într-o manieră neutră din punct de vedere bugetar. În acest sens, s-a încercat implementarea, în a doua jumătate a anului 2014, a unei reduceri semnificative a acestei cote. În acest scop, va fi efectuat un studiu de fezabilitate ce va fi discutat cu toți cei implicați iar concluziile studiului vor fi convenite cu CE, FMI și Banca Mondială.

- Alte măsuri de creștere a veniturilor disponibile pentru gospodăriile cu venituri mici și medii

### 3. Continuarea procesului de prioritizare a investițiilor publice, prin:

- Aprobarea și publicarea listei investițiilor publice prioritare (din rândul investițiilor semnificative, peste 100 milioane lei).

- Introducerea obligativității raportării lunare a stadiului fizic de execuție, în unități de măsură, pentru creșterea calității analizei execuției bugetare;

Ținând cont de obiectivele politice fiscal – bugetare, conform datelor definitive, execuția bugetului general consolidat, s-a încheiat cu un deficit cash de 11,5 miliarde lei, respectiv 1,7% din PIB, față de un deficit anual prevăzut de 14,7 miliarde lei.

		2013	2014	Diferențe 2014 față de 2013
Deficitul bugetar cash	mil. lei	15.794,0	11,493,2	-4,300,8
	% din PIB	2,5	1,7	-0,8

Deficitul administrației publice generale calculat conform metodologiei ESA 2010 a fost de 1,5% din PIB, sub ținta stabilită de 2,2% din PIB, față de 2,2% în 2013.

Deficitul structural al României s-a redus de la 1,5% din PIB în 2013 la 1,0% în 2014, în concordanță cu reducerea deficitului bugetului general consolidat și s-a situat mult sub media deficitului bugetar pentru zona euro de 2,4% din PIB și pentru UE28 de 2,9% din PIB, fiind a treia țară cu cel mai mic deficit.

Veniturile bugetului general consolidat, în anul 2014, au totalizat 214,3 miliarde lei, reprezentând 32,1% din PIB și un grad de realizare față de estimările anuale de 98,1%.

Din punct de vedere al gradului de realizare al programului anual de încasări principalele venituri bugetare au înregistrat următoarele evoluții: impozitul pe profit 102,1%, impozitul pe venit și salarii 102,9%; taxa pe valoarea adăugată 94,4%, accize 99,9%, contribuțiile de asigurări 100,3% și veniturile nefiscale 97,8%. Evoluții mai puțin favorabile față de nivelul anual estimat al veniturilor s-au înregistrat în cazul sumelor primite de la Uniunea Europeană în contul plăților efectuate, unde gradul de realizare a fost de 90,3%.

Cheltuielile bugetului general consolidat au totalizat, în anul 2014, 225,8 miliarde lei, ceea ce reprezintă 33,9% din PIB și un grad de realizare față de nivelul prevăzut de 96,9%.

Din punct de vedere al gradului de realizare al programului anual, principalele categorii de cheltuieli bugetare au înregistrat următoarele evoluții: cheltuielile de personal 99,8%, cheltuielile cu bunuri și servicii 94,5%, cheltuielile cu dobânzile 103,6%, cheltuielile cu subvențiile 106,8%, cheltuielile cu asistența socială 99,4%, cheltuielile aferente programelor cu finanțare rambursabilă 105,3%.

Cheltuielile pentru investiții, care includ cheltuielile de capital, precum și cele aferente programelor de dezvoltare finanțate din surse interne și externe, au înregistrat în anul 2014 o creștere de 3,5% comparativ cu anul 2013, totalizând 32,7 miliarde lei, respectiv 4,9% din PIB. Menționăm că în anul 2013 s-au plătit arierate ale Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale în sumă de circa 2 miliarde lei, precum și arierate ale administrațiilor locale din împrumuturi din trezorerie în sumă de 800 milioane lei.

#### • Prima rectificare bugetară pe anul 2014

Rectificarea bugetară din luna iulie a.c. a fost determinată de:

- Reflectarea în buget a influențelor financiare ale măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative care au intrat în vigoare după aprobarea legii bugetului de stat pe anul 2014;

- Necesitatea efectuării de redistribuiri în vederea asigurării bunei desfășurări a activității ordonatorilor principali de credite;

- Majorarea unor venituri bugetare datorită unor surse suplimentare de venituri (veniturilor din contribuția datorată pentru medicamente finanțate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate și din bugetul Ministerului Sănătății, vânzarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră, venituri din valorificarea stocurilor din rezerva de stat și de mobilizare);

- Realizarea de compensări pentru stingerea unor datorii către bugetul general consolidat prin majorarea concomitentă atât a veniturilor cât și a cheltuielilor bugetului general consolidat.

Rectificarea bugetară a avut un efect neutru asupra deficitului bugetar, acesta fiind menținut la același nivel ca la planificarea inițială, respectiv 2,2% din PIB.

- **A doua rectificare bugetară**

A doua rectificare bugetară a fost determinată de necesitatea de a:

- acomoda recente schimbări ale legislației privind impozitarea (reducerea cu 5pp a contribuțiilor de asigurări sociale);

- corela planificarea bugetară cu cele mai recente date disponibile privind execuția bugetului;

- realoca fonduri între ministere.

După a doua rectificare bugetară, ținta de deficit (cash) a fost menținută la 2,2% din PIB (neschimbat față de planificarea bugetară).

- **A treia rectificare bugetară**

Motivul efectuării celei de a treia rectificări bugetare pe anul 2014 l-a constituit înregistrarea, la sfârșitul lunii octombrie, a unui sold bugetar pozitiv de 0,29% din PIB față de un deficit programat de 2,2% din PIB. Prin urmare s-a considerat oportună utilizarea acestui spațiu fiscal pentru redistribuirea de credite bugetare în vederea:

- 1) devansării plății titlurilor executorii - au fost alocate fonduri pentru plata tranșei aferente anului 2015 în 2014;

- 2) plata arieratelor la nivelul autorităților publice locale.

Această redistribuire de fonduri are ca efect direct diminuarea efortului de consolidare fiscală pentru bugetul pe anul 2015, dar și un impuls suplimentar de stimulare a cererii agregate, în condițiile menținerii țintei de deficit bugetar la nivelul inițial de 2,2% din PIB.

### **3.2 Măsuri pentru reducerea arieratelor**

Arieratele raportate la data de **31 decembrie 2014** de către unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale au înregistrat un volum de **120,71 mil. lei**, acestea fiind **cu 78,49% mai mici față de cele înregistrate la 31 ianuarie 2014**, care erau în sumă de **561 mil. lei**.

În vederea diminuării arieratelor, Guvernul a adoptat, prin acte normative, o serie de măsuri, astfel:

- prin **Ordonanța Guvernului nr.9/2014, cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2014**, cu modificările și completările ulterioare, sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și județelor pe anul 2014 au fost majorate cu suma de 600 mil lei, din care 454 mil lei s-au alocat pe județe și municipiul București în

scopul achitării, prin compensare, a plăților restante înregistrate în contabilitatea unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, inclusiv a instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din bugetul local și a spitalelor publice din rețeaua autorităților administrației publice locale la data de 30 iunie 2014, respectiv 30 septembrie 2014.

- prin **Ordonanța de urgență a Guvernului nr.74/2014**, cu privire la *rectificarea bugetului de stat pe anul 2014 și unele măsuri bugetare*, sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și județelor pe anul 2014 au fost majorate cu suma de 523,72 mil lei, în scopul achitării arieratelor înregistrate în contabilitatea unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, inclusiv a instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din bugetul local și a spitalelor publice din rețeaua autorităților administrației publice locale, la data de 31 octombrie 2014 și neachitate până la data intrării în vigoare a respectivei ordonanțe de urgență.

- prin **Ordonanța de urgență a Guvernului nr.8/2014**, pentru modificarea și completarea unor acte normative și alte măsuri fiscal-bugetare, în anul 2014, începând cu data intrării în vigoare a respectivei ordonanțe de urgență, prin derogare de la prevederile art.30 alin. (2) și (3) din Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prin hotărâre a Guvernului, au putut fi alocate sume ordonatorilor principali de credite ai bugetelor locale, prin majorarea transferurilor de la bugetul de stat către bugetele locale, prevăzute în bugetul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice la o poziție distinctă. Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin ordin al ministrului, a repartizat sumele pe ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale, la solicitarea fundamentată a acestora, pentru plata arieratelor, precum și pentru finanțarea unor cheltuieli urgente în vederea derulării în bune condiții a activităților specifice administrației publice.

### **3.3 Măsuri privind relațiile bugetare cu Uniunea Europeană**

1. Ministerul Finanțelor Publice a participat la procesul de elaborare a pachetului legislativ privind resursele proprii ale bugetului UE prin care se implementează concluziile reuniunii Consiliului European din 7 și 8 februarie 2013. Ulterior adoptării acestui pachet legislativ, în cursul anului 2014, Secretariatul General al Consiliului a transmis oficial statelor membre o notificare referitoare la adoptarea Deciziei Consiliului Uniunii Europene 2014/335/UE, Euratom, privind sistemul de resurse proprii al Uniunii Europene, în vederea ratificării/adoptării sale de către toate statele membre. Totodată Ministerul Finanțelor Publice a participat la discuțiile referitoare la modificarea Regulamentului financiar nr.966/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2012 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii și de abrogare a Regulamentului nr.1605/2002 al Consiliului;

2. Ministerul Finanțelor Publice a participat la procesul de negociere pentru bugetul Uniunii Europene pentru anul 2015 și pentru bugetele rectificative pentru anul 2014, prin formularea și susținerea de poziții în conformitate cu interesul național, acela de a-și îmbunătăți poziția de beneficiar net în relațiile financiare cu Uniunea și susținând un buget european adecvat pentru atingerea obiectivelor prioritare în domeniul coeziunii, ocupării forței de muncă, etc.;

3. Ministerul Finanțelor Publice a asigurat plata contribuției României la bugetul comunitar la termenele prevăzute de Regulamentul nr.1150/2000 cu



modificările și completările ulterioare. De asemenea, a asigurat participarea la reuniunile structurilor comunitare în domeniu (ex. comitetul ACOR), precum și la inspecția Comisiei Europene desfășurată în România în anul 2014 privind resursele proprii tradiționale;

4. Ministerul Finanțelor Publice a asigurat formularea și susținerea poziției României pe probleme de buget UE prin transmiterea de instrucțiuni și elemente de poziție în principal pentru COMBUD și COREPER. Pe parcursul anului au fost transmise și o serie de elemente de poziție pentru alte reuniuni/grupuri de lucru desfășurate la nivel comunitar în care s-au dezbătut probleme cu implicații asupra bugetului Uniunii Europene;

5. Ministerul Finanțelor Publice s-a implicat activ, alături de celelalte instituții de specialitate ale aparatului central, în cadrul procesului de aprobare a memorandumurilor elaborate de acestea, impuse de organizarea la nivel național a sistemului necesar pentru absorbția fondurilor europene ce îi revin României în cadrul financiar multianual 2014-2020;

6. Ministerul Finanțelor Publice a monitorizat lunar poziția netă a României, întocmind *Balanța fluxurilor financiare ale României în relația cu UE (BFN)*, pe baza acestora transmițându-se, lunar, informații interne și numeroase informații externe.

### 3.4 Realizări în domeniul trezoreriei și datoriei publice

În luna martie 2014, a fost aprobată **Strategia de administrare a datoriei publice guvernamentale pentru perioada 2014-2016**, elaborată urmare consultărilor cu BNR și în conformitate cu bunele practici definite în Liniile directoare ale Băncii Mondiale și Fondului Monetar Internațional, referitoare la elaborarea strategiilor de datorie publică.

Datoria guvernamentală brută<sup>1</sup> conform metodologiei UE la sfârșitul anului 2014 s-a situat la un nivel sustenabil de 39,8% din PIB, pe locul 4 între statele membre UE cu cel mai scăzut nivel de îndatorare, sub plafonul de 60% stabilit prin Tratatul de la Maastricht. Dacă se au în vedere activele financiare lichide<sup>2</sup>, nivelul datoriei guvernamentale nete a fost de 31,4% din PIB. La sfârșitul anului 2014, necesarul brut de finanțare a reprezentat 9.0% din PIB.

În anul 2014, Ministerul Finanțelor Publice a asigurat atragerea resurselor financiare de pe piața internă și externă în scopul finanțării deficitului bugetar și refinanțării datoriei publice, și a efectuat plata la termen a obligațiilor de plată de natura datoriei publice guvernamentale.

Finanțarea deficitului bugetar în anul 2014 s-a realizat în principal din surse externe (cca 60%), și în completare din surse interne, prin emisiuni de titluri de stat lansate pe piața internă. Sursele necesare refinanțării datoriei publice guvernamentale s-au asigurat de pe piețele pe care s-au emis aceste datorii și din rezerva financiară în valută la dispoziția MFP, care s-a consolidat cu aprox. 1,4 mld. euro în cursul anului 2014.

<sup>1</sup> Reprezintă datoria administrației publice la valoare nominală, consolidată în cadrul subsectoarelor administrației publice și nu include garanțiile acordate de stat și de unitățile administrativ teritoriale, cu excepția celor plătite din buget, sau pentru care s-au efectuat 3 plăți succesive de către garant.

<sup>2</sup> AF1(aur și DST), AF2(depozite și numerar), AF3(titluri de valoare, altele decât acțiuni),AF5 (acțiuni și alte participații la capital, dacă sunt cotate la bursă, inclusiv unități ale fondurilor mutuale).

**Instrumentele de datorie utilizate pentru finanțarea deficitului bugetar și refinanțarea datoriei publice guvernamentale** au fost:

a. *emisiunile de titluri de stat în lei, respectiv certificate de trezorerie cu discount și obligațiuni de stat de tip benchmark pe piața internă, cu scadențe pe termen mediu și lung, până 15 ani.*

În vederea îndeplinirii obiectivului de dezvoltare a pieței interne a titlurilor de stat și pentru construirea și consolidarea curbei de randament aferentă titlurilor de stat pe piața internă, în anul 2014 au fost emise în mod regulat titluri de stat în lei în valoare de 40,5 miliarde lei.

b. *emisiunile de titluri de stat în Euro pe piața internă*

MFP a emis obligațiuni de stat cu scadența la 5 ani denumite în euro în valoare totală de aprox. 928,7 milioane euro, pentru a facilita constituirea resurselor necesare răscumpărării obligațiunii de stat denumite în EURO scadente în luna mai în valoare de 1,3 miliarde EURO și menținerea rezervei în valuta la dispoziția Trezoreriei Statului la un nivel confortabil.

c. *emisiunile de euroobligațiuni în Euro și USD pe piețele internaționale de capital*

Percepția favorabilă a piețelor financiare asupra României a permis atragerea în luna ianuarie 2014 de pe piața americană a sumei de 2,0 miliarde USD în 2 transe cu scadența de 10 ani, respectiv 30 de ani. În luna aprilie 2014 a urmat o emisiune de euroobligațiuni de 1,25 miliarde EURO cu scadența de 10 ani, iar în luna octombrie 2014 a fost emisă o euroobligațiune cu aceeași maturitate, în valoare de 1,5 miliarde EURO.

d. *intrările din credite externe destinate finanțării de proiecte.*

În contul **datoriei publice locale** a fost autorizată contractarea unui număr de 281 de finanțări rambursabile, însumând 1,768 miliarde lei.

**Garanțiile de stat acordate în anul 2014** au fost în valoare 2.273,7 milioane lei, pentru următoarele programe guvernamentale:

- programul guvernamental „Prima Casă”;
- programul de sprijin pentru beneficiarii proiectelor în domenii prioritare pentru economia românească finanțate din instrumentele structurale ale UE;
- programul de reabilitare termică a clădirilor de locuit cu finanțare prin credite bancare;
- programul de garantare a creditelor pentru întreprinderi mici și mijlocii.

Pentru îmbunătățirea managementului datoriei publice și evitarea presiunilor sezoniere în asigurarea surselor de finanțare a deficitului bugetar și de refinanțare a datoriei publice guvernamentale, în vederea reducerii riscului de refinanțare și de lichiditate s-a avut în vedere menținerea **rezervei financiare (buffer) în valută** la dispoziția Trezoreriei Statului, în valoare echivalentă acoperirii necesităților de finanțare a deficitului bugetar și refinanțării datoriei publice pentru cca 4 luni, stabilit în cadrul pachetului de asistență financiară de tip preventiv încheiat cu FMI și UE. La sfârșitul anului 2014, nivelul bufferului în valută a fost de 6,9 mld Euro.

În anul 2014, **rating-ul României** a cunoscut evoluții pozitive, atât Moody's, cât și Standard & Poor's (S&P) apreciind îmbunătățirea cadrului fiscal-bugetar al României. Ulterior, în luna mai 2014, agenția de rating Standard & Poor's a îmbunătățit rating-ul pentru datoria guvernamentală a României la BBB-, promovând țara noastră în categoria țărilor recomandate pentru investiții, cu perspectivă stabilă. De asemenea, Standard & Poor's a îmbunătățit ratingul României pentru datoria suverană pe termen scurt de la B+ la A-3, fiind pentru prima dată când o agenție

internațională de rating plasează România în categoria A, care reflectă o încredere sporită în capacitatea țării de a-și onora obligațiile financiare.

Agențiile de rating Fitch Ratings și JCRA au reconfirmat pe parcursul anului 2014 rating-urile acordate României, cele doua agenții apreciind de asemenea progresul înregistrat în consolidarea finanțelor publice, precum și evoluțiile pozitive în implementarea reformelor structurale.

Începând cu anul 2012, Ministerul Finanțelor Publice prin Direcția Generală de Trezorerie și Datorie Publică a beneficiat de asistenta tehnică din partea Bancii Mondiale în cadrul **proiectului “Îmbunătățirea procesului de administrare a datoriei publice”** finanțat din Fondul Social European.

Proiectul s-a finalizat la jumătatea anului 2014 cu îndeplinirea tuturor obiectivelor, MFP începând implementarea activităților din cadrul proiectului care se desfășoară și în prezent.

**Administrarea contului curent general al trezoreriei statului**, deschis la Banca Națională a României: dobânda încasată la soldul contului curent general al Trezoreriei Statului reprezintă principala sursă de alimentare a bugetului de venituri și cheltuieli al Trezoreriei Statului, astfel că pentru intervalul de timp ianuarie-decembrie 2014, de la BNR a fost încasată suma de 48,83 mil. lei.

**Administrarea veniturilor din privatizare:** ordonatorilor principali de credite cu rol de Autoritate de Management le-a fost alocată din venituri din privatizare în anul 2014 suma totală de 6.779,09 mil lei din care s-a reintregit în anul 2014 suma de 3.574,37 mil. lei.

Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale i-a fost alocată în anul 2014, pentru asigurarea resurselor necesare aferente aplicării schemelor de plăți directe pe suprafață, ajutoarelor specifice, cât și cele aferente măsurilor și schemelor de piață și intervenție, din venituri din privatizare suma de 6.297,10 mil. lei, din care s-a reintregit în anul 2014 suma de 3.436,09 mil. lei

### **3.5 Măsuri în domeniul programării bugetare**

În anul 2014, numărul de lucrări înregistrate și soluționate la nivelul direcției generale în anul 2014 a fost de 17.931 Dintre acestea evidențiem:

- 1750 proiecte de acte normative transmise în vederea consultării/avizării de către ordonatorii principali de credite sau transmise pentru punct de vedere de către alte direcții din minister;
- 7410 cereri pentru deschiderea de credite bugetare, transmise de ordonatorii principali de credite, care au fost analizate sub aspectul încadrării în bugetul aprobat.
- 8.638 adrese transmise de instituții și autorități publice ale administrației centrale și locale, referitoare la:
  - aplicarea unor dispoziții legale în domeniul cheltuielilor bugetare și salarizării personalului din sectorul bugetar;
  - virări de credite bugetare propuse de ordonatorii principali de credite în temeiul Legii nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
  - modificarea prevederilor trimestriale în baza Legii nr.500/2002 și a ordonanțelor de rectificare a bugetului de stat și a bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2014;
  - situații privind monitorizarea cheltuielilor de personal și a numărului de posturi din instituțiile și autoritățile publice finanțate integral sau parțial din bugetul de

stat, bugetele asigurărilor sociale și bugetele locale, precum și din instituțiile finanțate integral din venituri proprii (1750 situații);

- situații privind monitorizarea programului de investiții publice (700);
- modificări în fișele de investiții, anexe la bugetele ordonatorilor principali de credite (395);
- elaborarea lucrărilor și corespondenței ce decurg din relațiile cu structurile din minister, Parlamentul României, Guvernul României, ministere și alte organe ale administrației publice

- 133 petiții formulate de către persoane fizice și juridice.

Suplimentar față de lucrările mai sus menționate, în anul 2014 personalul direcției generale:

- a elaborat proiectele de bugete rectificate ale ordonatorilor principali de credite finanțate prin direcția generală;
- a elaborat variante de cheltuieli pentru Strategia fiscal- bugetară pe perioada 2015-2017;
- a elaborat limitele de cheltuieli pentru anul 2015 și estimările de cheltuieli pe perioada 2016-2018, pentru ordonatorii principali de credite ai bugetului de stat, bugetului asigurărilor de stat, bugetului Fondului național unic de asigurări sociale de sanatate și bugetului asigurărilor pentru șomaj;
- a elaborat puncte de vedere la materialele incluse pe ordinea de zi a ședințelor de Guvern;
- a elaborat diferite situații solicitate de conducerea ministerului.

De asemenea, Direcția generală de programare bugetară a elaborat în anul 2014 următoarele acte normative:

- Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2015, nr.187/2014;
- Ordonanța Guvernului nr.10 din 31 iulie 2014 pentru rectificarea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2014;
- Ordonanța de Urgență Guvernului nr.60 din 30 septembrie 2014 pentru rectificarea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2014;
- Ordonanța de Urgență Guvernului nr.75 din 5 decembrie 2014 pentru rectificarea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2014.

Totodată a participat la elaborarea unor acte normative:

- Legea bugetului de stat pe anul 2015, nr.186 din 29 decembrie 2014;
- Ordonanța Guvernului nr.9 din 31 iulie 2014 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2014;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.59 din 30 septembrie 2014 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2014;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.74 din 22 decembrie 2014 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2014 și unele măsuri bugetare.

### **3.6 Măsuri în domeniul legislație cod fiscal și reglementări vamale**

În condițiile în care obiectivele fundamentale privind fiscalitatea sunt reprezentate de simplificarea acesteia și de crearea predictibilității într-un cadru fiscal-bugetar stimulativ pentru dezvoltarea mediului economic privat și public, Guvernul României și-a propus pe termen mediu, în vederea consolidării politicii fiscal-bugetare, continuarea măsurilor de creștere a eficienței sistemului fiscal prin rescrierea Codului fiscal, creându-se astfel, pe de o parte, posibilitatea simplificării fiscalității, eliminării disfuncționalităților și stabilirii coordonatelor pentru un cadru legal

fiscal coerent și modern, iar pe de altă parte, premisele asigurării predictibilității sistemului fiscal și continuării conduitei necesare unei consolidări fiscale sustenabile.

În anul 2014 s-au emis următoarele acte normative:

I. Legi:

- Legea nr.123/2014 pentru modificarea Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal;

- Legea nr.13/2014 pentru ratificarea Convenției privind asistența administrativă reciprocă în domeniul fiscal, adoptată la Strasbourg la 25 ianuarie 1988, și a Protocolului de modificare a Convenției privind asistența administrativă reciprocă în domeniul fiscal, adoptat la Paris la 27 mai 2010, semnate de partea română la 15 octombrie 2012.

II. Ordonanțe de urgență:

- OUG nr.8/2014 pentru modificarea și completarea unor acte normative și alte măsuri fiscal-bugetare;

- OUG nr.14/2014 pentru completarea art. 176 din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal;

- OUG nr.19/2014 pentru modificarea și completarea Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal;

- OUG nr.39/2014 privind aprobarea scoaterii din stocurile disponibile ale rezervelor de stat a unor cantități de carburanți și acordarea, cu titlu gratuit, Ministerului Afacerilor Interne, Ministerului Apărării Naționale, Serviciului de Protecție și Pază și Serviciului Român de Informații, precum și pentru stabilirea regimului taxei pe valoarea adăugată și al accizelor pentru aceste cantități;

- OUG nr.40/2014 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru reglementarea unor măsuri fiscale;

- OUG nr.46/2014 pentru modificarea și completarea Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal;

- OUG nr.80/2014 pentru modificarea și completarea Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal și a altor acte normative;

- OUG nr.92/2014 pentru reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare și modificarea unor acte normative;

- OUG nr.13/2014 pentru modificarea anexei la Ordonanța Guvernului nr.7/2013 privind instituirea impozitului asupra veniturilor suplimentare obținute ca urmare a dereglementării prețurilor din sectorul gazelor naturale.

III. Hotărâri ale Guvernului:

- Hotărârea nr.77/2014 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.44/2004;

- Hotărârea nr.196/2014 pentru aprobarea accizei specifice exprimate în echivalent euro pe 1.000 de țigarete și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.44/2004;

- Hotărârea nr.421/2014 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.44/2004.

IV. Ordine MFP

- Ordinul ministrului finanțelor publice nr.256/2014 privind indicele prețurilor de consum utilizat pentru actualizarea plăților anticipate în contul impozitului pe profit anual;

- Ordinul ministrului finanțelor publice nr.24/2014 pentru aprobarea Normelor privind stabilirea procedurii și a condițiilor de autorizare a antrepozitului de taxă pe valoarea adăugată, prevăzut la art. 144 alin. (1) lit. a) pct. 8 liniuța a doua din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, precum și pentru instituirea Comisiei pentru autorizarea antrepozitelor de taxă pe valoarea adăugată și a regulamentului de organizare și funcționare a acesteia;

- Ordinul ministrului finanțelor publice nr.917/2014 privind modificarea și completarea Instrucțiunilor de aplicare a scutirii de taxă pe valoarea adăugată pentru operațiunile prevăzute la art. 143 alin. (1) lit. a) - i), art. 143 alin. (2) și art. 144<sup>1</sup> din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr.2.222/2006;

- Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1239/2014 privind restituirea unor impozite, taxe vamale și a altor taxe Guvernului Statelor Unite ale Americii, personalului său, contractorilor și personalului contractorilor.

De asemenea, au fost în curs de elaborare o serie de acte normative, dintre care enumerăm:

- Rescrierea Codului Fiscal;
- Elaborarea noului sistem de impozitare a profiturilor obținute în domeniul exploatarea petrolului și gazelor naturale;
- Elaborarea Ordinului privind modificarea și completarea Normelor privind deducerile pentru cheltuielile de cercetare-dezvoltare la determinarea profitului impozabil, aprobate prin Ordinul comun al Ministrului Finanțelor Publice nr.2086/2010 și al Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr.4504/2010.

Referitor la negocierea/renegocierea convențiilor de evitare a dublei impuneri dintre România și alte state (CEDI), precum și a protocoalelor de modificare a unor convenții de evitare a dublei impuneri (Protocoale CEDI), situația se prezintă astfel:

- CEDI renegotiate: Spania (prima rundă), Norvegia (finalizată);
- CEDI negociată: Hong Kong;
- Protocol CEDI negociat prin corespondență: Uzbekistan.

Activitatea direcției cuprinde și activitatea de negociere a unor acorduri privind schimbul de informații în domeniul fiscal (ASI): Insulele Virgine Britanice, Kazahstan, Insula Man, Bermuda, Saint Vincent și Grenadines, Jersey.

Direcția a primit împuternicire din parte Guvernului României pentru negocierea acordului dintre Guvernul României și Guvernul Statelor Unite ale Americii pentru îmbunătățirea conformării fiscale internaționale și implementarea măsurilor FATCA (The US Foreign Account Tax Compliance Act).

De asemenea, a fost ratificat prin lege Acordul Multilateral al Autorităților Competente (AMAC) în legătură cu schimbul automat de informații financiar semnat la Berlin, pe 29 octombrie 2014 și în baza acestuia să se încheie acorduri bilaterale cu țările din afara UE și SUA care au aderat și în legătură cu care ANAF propune să aibă loc acest schimb de informații.

Alte activități ale direcției realizate în anul 2014 au vizat:

- formularea punctelor de vedere către MAE cu privire la sesizarea acestuia privind solicitarea de informații introduse în sistemul EU Pilot de către Comisia Europeană pe domeniul legislației fiscale, și întreprinderea demersurilor necesare în vederea obținerii unor derogări de la prevederile legislației europene în domeniul TVA și implementarea măsurilor derogatorii în legislația națională;
- elaborarea legislației naționale și negocierea, semnarea și ratificarea convențiilor de evitare a dublei impuneri și schimb automat de informații fiscale,

avizarea unor proiecte de acte normative transmise direcției de către alte instituții sau direcții din minister, soluționarea problemelor fiscale înaintate direcției noastre de către diverse instituții, de către contribuabilii persoane juridice și fizice din țară și străinătate sau de alte entități române și străine (persoane fizice și juridice), colaborarea cu organisme internaționale;

- elaborarea unor lucrări de sinteză, informări către conducerea ministerului, colaborarea cu direcțiile de specialitate din ANAF în vederea elaborării ordinelor ANAF cu privire la formularistica dată în aplicarea prevederilor Codului fiscal, raportări privind stadiul implementării sistemului de control intern/managerial.

### **3.7 Măsuri în domeniul legislație cod procedură fiscală, reglementări nefiscale și contabile**

Numărul total al lucrărilor și al activităților relevante la care au participat salariații direcției în anul 2014 a fost de 4.572.

În anul 2014 în domeniul contabilității, s-au elaborat:

- Ordinul ministrului finanțelor publice nr.79/21.01.2014 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice;

- Ordinul ministrului finanțelor publice nr.936/16 iulie 2014 pentru aprobarea Sistemului de raportare contabilă la 30 iunie 2014 a operatorilor economici;

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.79/2014 pentru modificarea și completarea Legii Contabilității nr.82/1991;

- Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1802/2014 pentru aprobarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate.

- Ghidului practic privind aplicarea prevederilor Ordinului viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr.2067/2013 pentru modificarea și completarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr.3055/2009.

De asemenea s-a asigurat tehnoredactarea, tipărirea și difuzarea Revistei lunare Finanțe Publice și Contabilitate.

În cursul anului 2014 au fost transmise către MFP, pentru analiză în vederea avizării, un număr de 4 proiecte de acte normative din domeniul contabilității elaborate de Banca Națională a României și de Autoritatea de Supraveghere Financiară, după cum urmează:

1. Ordinul BNR nr.1/28 martie 2014 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind întocmirea raportării contabile anuale pentru necesități de informații ale Ministerului Finanțelor Publice, aplicabile instituțiilor de credit, aprobate prin Ordinul Băncii Naționale a României nr.1/2013;

2. Ordinul BNR nr.4/11 august 2014 privind modificarea anexei la Ordinul Băncii Naționale a României nr.10/2012 pentru aprobarea Sistemului de raportare contabilă semestrială aplicabil entităților ce intră în sfera de reglementare contabilă a Băncii Naționale a României;

3. Ordinul BNR nr.7/30 octombrie 2014 pentru modificarea și completarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare

Financiară, aplicabile instituțiilor de credit, aprobate prin Ordinul Băncii Naționale a României nr.27/2010;

4. Instrucțiunea ASF nr.2/8 august 2014 privind aplicarea Standardelor internaționale de raportare financiară de către entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de Autoritatea de Supraveghere Financiară din Sectorul Instrumentelor și Investițiilor Financiare.

În cursul anului 2014 au fost transmise către MFP, pentru analiză în vederea avizării, un număr de 62 de proiecte de acte normative, din care amintim:

- Proiectul de hotărâre a Guvernului privind recunoașterea Asociației Culturale "ACT" ca fiind de utilitate publică;

- Proiectul de hotărâre a Guvernului pentru modificarea și completarea H.G. nr.1882/2005 privind înființarea unor institute naționale de cercetare – dezvoltare agricolă prin reorganizarea unor institute de cercetare din agricultură și pentru actualizarea Anexei nr.3 și Anexei nr.8 la H.G. nr.1705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare;

- Propunerea legislativă pentru modificarea și completarea Legii nr.230/2007 - Lege privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari;

- Proiect de Lege pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.32/2012 privind organismele de plasament colectiv în valori mobiliare și societățile de administrare a investițiilor, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr.297/2007 privind piața de capital (PL – x nr.458/2012);

- Proiectul de ordonanță a Guvernului privind modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.28/1999 privind obligația agenților economici de a utiliza aparate de marcat electronice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Propunere legislativă pentru modificarea și completarea Legii societăților nr.31/1990 (Bp. 130/2014);

- Amendamente la proiectul de Lege privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.32/2012 privind organismele de plasament colectiv în valori mobiliare și societățile de administrare a investițiilor, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr.297/2007 privind piața de capital (PL – x nr.458/2012);

- Proiectul de Lege pentru modificarea și completarea Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr.123/2012, a Legii petrolului nr.238/2004, a Legii nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică precum și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.6/2014 privind exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor ce decurg din calitatea de acționar al statului la Compania Națională de Transport al Energiei Electrice „Transelectrica”- S.A și la Societatea Națională de Transport Gaze Naturale „Transgaz”- S.A Mediaș și pentru modificarea unor acte normative;

- Propunerea legislativă pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.64/2013 privind înființarea și acreditarea fondurilor mutuale pentru gestionarea riscurilor în agricultură și acordarea de compensații financiare membrilor pentru pierderile economice cauzate de boli ale animalelor, ale plantelor sau de un incident mediu;

- Propunerea legislativă pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr.2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară;

- Proiect de ordonanță de urgență a Guvernului pentru modificarea și completarea Legii nr.297/2004 privind piața de capital, cu completările și modificările ulterioare;



- Proiectul ordinului de modificare și completare a Ordinului viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr.688/2013 privind componența și funcționarea Comisiei fiscale centrale;
- Propunerea legislativă pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75/1999 privind activitatea de audit financiar (Bp. 327/2014);
- Proiectul de act normativ pentru modificarea și completarea Legii nr.26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Legii societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr.359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare.
- Propunerea legislativă pentru modificarea art. 34 alin. (2) din Legea nr.82/1991 a contabilității (Bp. 461/2014);
- Propunerea legislativă pentru modificarea și completarea Legii nr.152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe.

În domeniul legislației procedural-fiscale, s-au elaborat:

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.8/2014 pentru modificarea și pentru modificarea și completarea unor acte normative și alte măsuri fiscal-bugetare;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.40/2014 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru reglementarea unor măsuri fiscale
3. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.25/2014 privind unele măsuri pentru diminuarea arieratelor bugetare ale unor operatori economici din industria de apărare și reglementarea altor măsuri fiscal-bugetare.
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.80/2014 pentru modificarea și completarea Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal și a altor acte normative;
5. Ordonanță de urgență a Guvernului nr.92/2014 pentru reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare și modificarea unor acte normative;
6. Proiectul Noului Cod de procedură fiscală.

În ceea ce privește legislația secundară de aplicare a Codului de procedură fiscală, reglementări nefiscale și contabile au fost elaborate:

1. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.544/2014 privind aprobarea Cartei drepturilor și obligațiilor persoanei fizice supuse verificării fiscale;
2. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1154 din 01 septembrie 2014 privind Procedura de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță între Agenția Națională de Administrare Fiscală și persoanele fizice;
3. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1620/27.11.2014 pentru aprobarea Procedurii de depunere la organul fiscal a documentului de certificare întocmit de consultantul fiscal precum și a Procedurii privind schimbul de informații între Agenția Națională de Administrare Fiscală și Camera Consultanților Fiscali;
4. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1728/2014 pentru abrogarea art. 3 din Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1154/2014 privind Procedura de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță între Agenția Națională de Administrare Fiscală și persoanele fizice;
5. Ordinul comun al ministrului finanțelor publice și viceprim-ministrului, ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr.872/2014 privind aprobarea unor formulare tipizate în scopul obținerii informațiilor necesare realizării

schimbului automat de informații potrivit art. 109<sup>12</sup> din Ordonanța Guvernului nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală;

6. Proiect de Ordin privind administrarea obligațiilor fiscale datorate de contribuabilii nerezidenți care nu au pe teritoriul României un sediu permanent;

Au fost elaborate note de analize a propunerilor de modificare a Codului de procedură fiscală și alte informări solicitate de conducerea ministerului:

1. Notă privind modificarea Titlului XII – Sancțiuni; Elaborarea Notei privind propunerile DGCIIF de modificare a dispozițiilor art. 46 – *Soluția fiscală individuală anticipată și acordul de preț în avans*;

2. Notă de analiză privind acordarea eșalonării la plată, în cazul contribuabililor care au decizii de impunere din oficiu;

3. Notă de analiză privind eliberarea certificatelor fiscale în cazul contribuabililor care solicită radierea;

4. Notă de analiză cu privire la modul de interpretare și de aplicare a prevederilor art. 9 din OG nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală;

5. Notă privind modificarea art. 113 din OG nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală – Certificatul de atestare fiscală emis de autoritățile administrației publice locale;

6. Notă de analiză privind propunerile formulate de către Direcția generală antifraudă fiscală.

7. Notă de analiză pentru modificarea art. 141 alin. (7) din OG nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală;

8. Notă de analiză privind propunerile Direcția generală soluționare a contestațiilor de modificare și completare a Titlului IX din OG nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

9. Notă de analiză privind propunerea de includere în categoria contribuabililor care înregistrează ariate bugetare și se aduc la cunoștința publică a microîntreprinderilor, persoanelor juridice împotriva cărora a fost declanșată procedura reorganizării judiciare și a falimentului și persoanelor fizice;

10. Notă de analiză privind propunerile Direcției generale a vămilelor cu privire la unele articole din proiectul de rescriere a Codului de procedură fiscală;

11. Notă de analiză pentru modificarea și completarea art. 147<sup>1</sup> alin. (2) Cod fiscal;

12. Notă de analiză privind reglementarea conflictului de competență cu privire la delimitarea teritorială între două sau mai multe unități administrativ-teritoriale cu privire la aceeași materie impozabilă;

13. Elaborarea unor amendamente – referitor la darea în plată, termen de plată în cazul deciziilor de plăți anticipate, dispoziții privind deciziile de impunere emise de organele fiscale ale autorităților administrației publice locale, publicitatea debitorilor care înregistrează creanțe fiscale restante, decizia de impunere provizorie.

În anul 2014 au fost elaborate și aprobate o serie de acte normative pentru îmbunătățirea legislației existente în domeniul legislație, taxe și tarife fiscale:

1. Ordonanța de urgență nr.91 din 23 decembrie 2014 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.28/1999 privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale (emitent Guvernul României, publicată în Monitorul Oficial nr.966/30 decembrie 2014);

2. Ordonanța de urgență nr.28 din 20 mai 2014 pentru modificarea unor acte normative privind taxele și tarifele nefiscale (emitent: Guvernul României, publicată în: Monitorul Oficial Nr.388 din 26 mai 2014);

3. Hotărârea nr.425 din 20 mai 2014 pentru modificarea unor acte normative privind taxe și tarife percepute pentru unele prestări de servicii (emitent: Guvernul României, publicată în: monitorul oficial nr.391 din 27 mai 2014);

4. Hotărârea nr.73 din 5 februarie 2014 privind modificarea art. 74 din Normele metodologice pentru aplicarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.28/1999 privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.479/2003 (emitent: Guvernul României, Publicată În: Monitorul Oficial nr.108 din 12 februarie 2014);

5. Ordinul nr.228 din 13 februarie 2014 pentru stabilirea componenței Comisiei de avizare a distribuitorilor și a aparatelor de marcat electronice fiscale (Emitent: Ministerul Finanțelor Publice, publicat în: Monitorul Oficial Nr.121 din 18 februarie 2014);

6. Ordinul nr.86 din 23 ianuarie 2014 pentru modificarea și completarea Ordinului viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr.664/2012 privind autorizarea și/sau înregistrarea entităților care desfășoară activități de schimb valutar pe teritoriul României, altele decât cele care fac obiectul supravegherii Băncii Naționale a României (emitent: Ministerul Finanțelor Publice, publicat în: monitorul oficial nr.69 din 28 ianuarie 2014);

7. Ordinul nr.1918/65 din 26 noiembrie 2013 pentru aprobarea Procedurii de restituire a sumelor achitate cu titlu de taxe judiciare de timbru (Emitent: Ministerul Finanțelor Publice, Nr.1.918 Din 26 Noiembrie 2013, Ministerul Dezvoltării Regionale Și Administrației Publice, nr.65 Din 17 Ianuarie 2014 Publicat în: Monitorul Oficial Nr.68 din 28 ianuarie 2014);

8. Ordinul nr.365/741 din 19 martie 2014 privind aprobarea Procedurii de efectuare a plăților sumelor prevăzute prin hotărâri judecătorești având ca obiect restituirea taxei pe poluare pentru autovehicule și a taxei pentru emisiile poluante provenite de la autovehicule și a modelului și conținutului unor formulare și pentru modificarea anexei nr.4 la Ordinul ministrului mediului și schimbărilor climatice și al viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr.490/407/2013 pentru aprobarea Procedurii de restituire a sumelor prevăzute la art. 7, 9 și 12 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.9/2013 privind timbrul de mediu pentru autovehicule, precum și a sumelor stabilite de instanțele de judecată prin hotărâri definitive și irevocabile (emitent: Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice nr.365 din 19 martie 2014, Ministerul Finanțelor Publice nr.741 din 29 mai 2014, publicat în: monitorul oficial nr.454 din 20 iunie 2014).

În anul 2014 au fost elaborate proiectele unor acte normative în domeniul impozitelor directe și indirecte:

1. Proiectul de Hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr.5/1999 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr.142/1998 privind acordarea tichetelor de masă, cu modificările și completările ulterioare;

2. Proiectul de Hotărâre pentru modificarea Normelor metodologice pentru aplicarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.28/1999 privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.479/2003, republicată;

3. Proiect de Ordonanță de urgență privind organizarea și desfășurarea de activități de schimb valutar pe teritoriul României, pentru persoane fizice, de către alte entități decât cele care fac obiectul supravegherii Băncii Naționale a României;

4. Proiect de Hotărâre pentru aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea Ordonanței de urgență a Guvernului privind organizarea și desfășurarea

de activități de schimb valutar pe teritoriul României, pentru persoane fizice, de către alte entități decât cele care fac obiectul supravegherii Băncii Naționale a României;

5. Proiect de Ordonanță referitor la implementarea Loteriei bonurilor fiscale, proiect întocmit în contextul evaziunii fiscale aferente operațiunilor de livrări cu amănuntul și servicii prestate direct către populație, care fac obiectul OUG nr.28/1999;

6. Proiect de Ordin pentru modificarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr.664/2012 privind autorizarea și/sau înregistrarea entităților care desfășoară activități de schimb valutar pe teritoriul României, altele decât cele care fac obiectul supravegherii Băncii Naționale a României.

Au fost analizate și soluționate 486 de solicitări și sesizări primite din partea unităților teritoriale ale MFP, a altor instituții publice, contribuabili persoane fizice/juridice care au vizat precizări legate de aplicabilitatea legislației fiscale ( Cod fiscal, Cod de procedură fiscală) și a legislației privind cazierul fiscal, cât și aspecte legate de combaterea evaziunii fiscale.

Pe de altă parte, reprezentanții serviciului au fost implicați activ în analizarea și definitivarea Acordului de Implementare a Priorităților – pe domeniul prioritar „Administrare fiscală”, elaborat de Unitatea de implementare a priorităților „Delivery Unit”. De menționat că obiectivul principal al acestui Acord pe domeniul administrare fiscală îl reprezintă îmbunătățirea gradului de colectare prin implementarea unei strategii complexe, iar măsurile cuprinse în acesta sunt **menite să ușureze conformarea fiscală**, să facă sistemul administrării fiscale mai eficient și să susțină tranziția către e-guvernare pentru majoritatea contribuabililor cu obligații declarative fiscale.

În ceea ce privește îmbunătățirea legislației procedural fiscale au fost elaborate următoarele proiecte de acte normative:

1. Proiectul de lege pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată;

2. Reglementarea stingerii obligațiilor fiscale înregistrate în evidențele ANAF pe seama contribuabililor - avocați, notari publici și executori judecătorești - care au efectuat plățile conform art.19 din Legea nr.146/1997 la bugetele locale, materializată prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr.40/2014 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru reglementarea unor măsuri fiscale;

3. Ordinul comun MFP-MDRAP nr.1407/1917/2014 privind aprobarea Procedurii de predare-primire a informațiilor transmise de către unitatea administrativ-teritorială beneficiară a sumelor încasate în contul 21.03.02.17 "Impozit pe onorariul avocaților și notarilor publici" către organul fiscal competent în administrarea contribuabililor din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

În cursul anului 2014 a fost elaborat și transmis punctul de vedere al MFP referitor la 61 solicitări în legătură cu propunerile legislative inițiate de către parlamentari și 42 de răspunsuri la întrebări și interpelări adresate de parlamentari.

Pentru asigurarea aplicării unitare a legislației în domeniul procedurii fiscale, în anul 2014 au fost emise un număr de 600 de puncte de vedere în domeniul procedural-fiscale.

### 3.8 Măsuri în domeniul ajutorului de stat, practicilor neloiale și prețurilor reglementate

În perioada 2007 - 2014, Ministerul Finanțelor Publice a venit în sprijinul mediului de afaceri prin derularea *Programului multianual „Ajutoare de stat pentru finanțarea proiectelor pentru investiții”*.

Acest program are ca obiectiv dezvoltarea regională prin stimularea realizării de investiții, creării de noi locuri de muncă, precum și modernizarea sau dezvoltarea întreprinderilor.

În cadrul acestui Program, Ministerul Finanțelor Publice a gestionat, în anul 2014, **șase scheme** de ajutor de stat pentru dezvoltare regională □

- **H.G. nr.753/2008** pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind dezvoltarea regională prin stimularea investițiilor, cu modificările și completările ulterioare - schemă închisă la data de 30.06.2014;

- **H.G. nr.1680/2008** pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind asigurarea dezvoltării durabile, cu modificările și completările ulterioare - schemă închisă la data de 30.06.2014;

- **H.G. nr.797/2012** privind instituirea unei scheme de ajutor de stat pentru sprijinirea investițiilor care promovează dezvoltarea regională prin utilizarea tehnologiilor noi și crearea de locuri de muncă, cu modificările și completările ulterioare – schemă închisă la data de 30.06.2014;

- **H.G. nr.332/2014** privind instituirea unei scheme de ajutor de stat pentru sprijinirea investițiilor care promovează dezvoltarea regională prin crearea de locuri de muncă, cu modificările și completările ulterioare – schemă deschisă;

- **H.G. nr.807/2014** pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat având ca obiectiv stimularea investițiilor cu impact major în economie, cu modificările și completările ulterioare – schemă deschisă;

- **H.G. nr.537/2014** privind condițiile, procedura și termenele de restituire ca ajutor de stat a sumelor reprezentând diferența dintre nivelul standard al accizelor și nivelul accizelor diferențiat pentru motorina utilizată drept combustibil pentru motor - schemă deschisă.

Impactul economic al măsurilor de sprijin de natura ajutorului de stat acordate prin intermediul acestor scheme în perioada 2007 – 2014 este semnificativ:

- Crearea de noi locuri de muncă direct la nivelul societăților beneficiare și indirect pe plan local la nivelul furnizorilor / beneficiarilor de bunuri și servicii;

- Contribuții la bugetul general consolidat și bugetele locale ca urmare a realizării investițiilor;

- Efect multiplicator (contribuții indirecte la bugetul general consolidat și la bugetele locale prin antrenarea altor companii pe plan local – furnizori / beneficiari);

- Contribuții la balanța import/export a României (mare parte din producția realizată în urma acestor investiții este destinată exportului);

- Consolidarea unor ramuri industriale cu tradiție în România (ex. sectorul auto);

- Know-how industrial (procese tehnologice de mare complexitate);

- Specializare și formare a personalului angajat în meserii de înaltă calificare.

- Creșterea nivelului de trai al populației.

Totodată, valoarea ajutorului de stat aprobat (772,93 mil.euro) reprezintă doar ¼ din totalul investițiilor atrase (3022,36 mil. euro) prin acest mecanism de sprijin. De

asemenea, ajutorul de stat aprobat acestor beneficiari va fi recuperat de către statul român prin contribuții directe la bugetul general consolidat și bugetele locale pe termen mediu în proporție de aproximativ 250%.

În total, din anul 2007 și până la 31.12.2014, Ministerul Finanțelor Publice a plătit un ajutor de stat în valoare de 2.094,545 milioane lei din valoarea totală a ajutorului de stat aprobat pentru susținerea investițiilor de 3.611,034 milioane lei.

#### **Scheme de ajutor de stat pentru dezvoltare regională**

- **H.G. nr.753/2008 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind dezvoltarea regională prin stimularea investițiilor - schemă închisă pentru emiterea de acorduri pentru finanțare la data de 30.06.2014.**

Bugetul total al schemei a fost echivalentul în lei a 575 mil. euro. Perioada de valabilitate a schemei de ajutor de stat pentru emiterea de Acorduri de finanțare a fost 04.09.2008 – 30.06.2014. Această schemă a fost aplicată întreprinderilor care realizează investiții de minimum 100 milioane euro și crează cel puțin 500 de locuri de muncă.

În perioada 2013 – 2014 ajutorul de stat plătit a totalizat 24,2 mil lei. Ajutorul de stat rămas de plată conform acordurilor emise deja, în perioada 2015 – 2018 este de 302,2 mil. lei.

- **H.G. nr.1680/2008 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind asigurarea dezvoltării economice durabile - schemă închisă pentru emiterea de acorduri pentru finanțare la data de 30.06.2014**

Bugetul total al schemei a fost echivalentul în lei a 1 miliard euro. Perioada de valabilitate a schemei de ajutor de stat pentru emiterea de Acorduri de finanțare a fost 01.01.2009 – 30.06.2014. Această schemă s-a aplicat întreprinderilor care fac investiții în România.

În perioada 2009 – 2014 ajutorul de stat plătit a totalizat 1003,3 mil. lei. Ajutorul de stat rămas de plată, în perioada 2015 – 2017 este de 642,4 mil. lei.

- **H.G. nr.797/2012 privind instituirea unei scheme de ajutor de stat pentru sprijinirea investițiilor care promovează dezvoltarea regională prin utilizarea tehnologiilor noi și crearea de locuri de muncă - schemă închisă pentru emiterea de acorduri pentru finanțare la data de 30.06.2014**

Bugetul total al schemei a fost de 600 milioane lei, echivalentul a 135 milioane euro. Perioada de valabilitate a schemei de ajutor de stat pentru emiterea de Acorduri de finanțare a fost 01.10.2012-30.06.2014.

Scopul schemei de ajutor de stat îl reprezintă dezvoltarea regională prin realizarea de investiții care utilizează tehnologii noi și generează minimum 200 de noi locuri de muncă și care:

- fie conduc la obținerea de produse, servicii, tehnologii inovative;
- fie includ o componentă ITC de minim 20% din valoarea planului de investiții.

Ajutorul de stat plătit efectiv în anul 2014 a fost de 3,4 mil. lei. Ajutorul de stat rămas de plată în perioada 2015 – 2018 este de 571,9 mil. lei.

- **H.G. nr.332/2014 privind instituirea unei scheme de ajutor de stat pentru sprijinirea investițiilor care promovează dezvoltarea regională prin crearea de locuri de muncă- schemă deschisă pentru emiterea de acorduri pentru finanțare până la data de 31.12.2020**

Bugetul total al schemei este de 2.700 milioane lei, echivalentul a 600 milioane EUR. Bugetul anual maxim al schemei este de 450 milioane lei, respectiv echivalentul a 100 milioane euro. Perioada de valabilitate a schemei de ajutor de stat pentru emiterea de Acorduri de finanțare este 23.04.2014 – 30.12.2020.

Scopul schemei de ajutor de stat îl reprezintă dezvoltarea regională prin realizarea de investiții și crearea a minimum 10 locuri de muncă pentru fiecare locație a realizării investiției, din care minimum 3 pentru lucrători defavorizați, în toate sectoarele de activitate, cu excepția celor prevăzute de reglementările comunitare.

Având în vedere faptul că evaluarea cererilor pentru prima etapă s-a finalizat la 22.12.2014 și întreprinderile selectate pentru etapa a doua de evaluare au la dispoziție 30 de zile lucrătoare de a transmite documentele necesare în etapa a doua de evaluare de la data primirii scrisorii de înștiințare, în anul 2014 nu s-au emis acorduri și nu s-au efectuat plăți în baza acestei scheme

- **H.G. nr.807/2014 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat având ca obiectiv stimularea investițiilor cu impact major în economie – schemă deschisă pentru emiterea de acorduri pentru finanțare până la data de 31.12.2020**

Bugetul maxim al schemei este de 2.700 milioane lei, respectiv echivalentul a 600 milioane euro. Bugetul anual maxim al schemei este de 450 milioane lei, respectiv echivalentul a 100 milioane euro. Perioada de valabilitate a schemei de ajutor de stat pentru emiterea de Acorduri de finanțare este 14.11.2014 – 30.12.2020.

Scopul schemei este susținerea dezvoltării regionale prin realizarea de investiții și se aplică întreprinderilor care realizează investiții de minim 44 milioane lei în active corporale și necorporale de înaltă tehnologie.

Având în vedere faptul că au fost depuse două cereri de acord la sfârșitul lunii decembrie, în anul 2014 nu s-au emis acorduri și nu s-au efectuat plăți în baza acestei scheme.

- **H.G. nr.537/2014 privind condițiile, procedura și termenele de restituire ca ajutor de stat a sumelor reprezentând diferența dintre nivelul standard al accizelor și nivelul accizelor diferențiat pentru motorina utilizată drept combustibil pentru motor - schemă deschisă, pentru plata ajutorului de stat în baza deciziilor de aprobare a cererilor de restituire a accizei emise de Autoritatea Rutieră Română, până la data de 31.03.2019.**

Bugetul schemei este de 3.021,60 milioane lei, echivalentul a 637,73 milioane euro. Bugetul pe anul 2014, a fost în sumă de 40 milioane lei, respectiv echivalentul a aproximativ 8,44 milioane euro. Perioada de valabilitate a schemei de ajutor de stat pentru emiterea de Acorduri de finanțare este 09.07.2014 – până la data de 31 decembrie 2019 inclusiv.

Scopul schemei de ajutor de stat îl reprezintă restituirea ca ajutor de stat a sumelor reprezentând diferența dintre nivelul standard al accizelor și nivelul accizelor diferențiat pentru motorina utilizată drept combustibil pentru motor.

În anul 2014 ajutorul de stat plătit a totalizat 180,8 mii lei.

### **3.9 Măsuri în domeniul managementului domeniilor reglementate specific**

Activitatea de autorizare a antrepozitarilor, a destinatarilor înregistrați, a expeditorilor înregistrați și a importatorilor.

În cadrul *Comisiei pentru autorizarea operatorilor de produse supuse accizelor armonizate*, s-au desfășurat 13 sedinte, în urma cărora au fost soluționate un număr de 340 documentații de autorizare/reautorizare, antrepozitari, destinatari înregistrați, expeditori înregistrați și importatori, s-au emis 144 decizii de revocare a

autorizațiilor de antrepozitari/destinatari înregistrați/expeditori înregistrați/importatori, decizii de respingere/admindere contestații, decizii de asimilare din punct de vedere al accizelor, etc.

- **Activitatea de autorizare a distribuitorilor de aparate de marcat electronice fiscale:** s-au desfășurat 10 ședințe ale *Comisiei de avizare a distribuitorilor și a aparatelor de marcat electronice fiscale*, în urma cărora a fost emis un număr de 1800 avize de distribuție.

- **Activitatea de autorizare a operatorilor economici privind autorizarea și/sau înregistrarea entităților care desfășoară activități de schimb valutar pe teritoriul României, altele decât cele care fac obiectul supravegherii Băncii Naționale a României:** în cursul anului s-au desfășurat 13 ședințe ale *Comisiei de autorizare a activității de schimb valutar*, în urma cărora au fost emise un număr de 92 de autorizații pentru societățile comerciale care desfășoară activități de schimb valutar.

- **Activitatea de autorizare a unităților emitente de tichete de masă, cadou, creșă și tichete de vacanță:** s-au desfășurat 5 ședințe ale Comisiei pentru autorizarea operatorilor economici din domenii cu reglementări specifice în urma cărora au fost emise un număr de 10 autorizații pentru societățile comerciale emitente de tichete de masă, creșă, vacanță și cadou, fiind autorizați 4 operatori economici ca unități emitente de tichete de masă, creșă, vacanță și cadou și unul ca unitate emitentă doar de tichete de masă.

- **Activitatea privind participațiile statului:**

**A) Au fost elaborate mandatele reprezentanților statutului în Adunarea Generală a Acționarilor în vederea exercitării atribuțiilor ce derivă din calitatea de acționar a statului la operatorii economici din portofoliul Ministerului Finanțelor Publice, în conformitate cu prevederile L31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare.**

**B) Secretariatul Comisiei pentru evaluarea/selecția prealabilă în vederea desemnării reprezentanților Ministerului Finanțelor Publice ca membri ai consiliilor de administrație la regiile autonome,** a analizat dosarele depuse de candidați, a asigurat desfășurarea procesului de desemnare (ex.interviu) conform legislației în domeniu (OUG nr.109/2011) și implementarea deciziilor Comisiei, prin întocmirea Ordinului ministrului finanțelor publice, de numire/revocare a membrilor Consiliului de administrație de la regiile autonome.

În cursul anului 2014 a fost organizată o sesiune de examen, fiind analizate un număr de 98 dosare de candidați, în urma cărora au fost emise un număr de 41 ordine de numire.

**C) Au fost analizate solicitările primite din partea operatorilor economici la care Ministerul Finanțelor Publice este autoritate tutelară și au avut loc colaborări cu celelalte autorități și instituții publice care au competență în domeniul de activitate al operatorilor economici din portofoliul M.F.P.**

### **3.10 Măsuri în domeniul juridic**

**În ceea ce privește activitatea de contencios:**

În ceea ce privește specificul litigiilor aflate în instrumentarea Direcției Generale Juridice și a activității desfășurate de consilierii juridici, se impune a fi subliniată sfera de activitate care privește reprezentarea intereselor Ministerului Fondurilor Europene în cauzele în care aceasta autoritate este acționată în justiție



fiind contestate măsurile dispuse cu privire la modul de utilizare a sumelor alocate de la bugetul Uniunii Europene și/sau cofinanțarea națională.

O alta dimensiune relevantă a activității desfășurate în cursul anului 2014 este mobilitatea impusă de actul reprezentării judiciare. O situație deosebită care s-a cristalizat pe parcursul anului 2014 o constituie seria dosarelor vizând retrocedări ilegale de imobile aparținând proprietății Statului, în care Ministerul Finanțelor Publice este implicat în scopul restabilirii legalității (revenirea terenurilor forestiere în patrimoniul statului).

În cursul anului 2014, s-a aprofundat analiza în cazul a 27 de litigii civile, și în trei cauze penale, vizând această materie, alte solicitări provenind atât de la organe de cercetare penală cât și de la alte instituții ale statului aflându-se în diferite stadii de analiză.

O situație deosebită care s-a regăsit, în cursul anului 2014, este cea litigiilor inițiate de funcționarii publici angajați în sistemul finanțelor publice.

### **3.11 Măsurile în domeniul inspecției economico - financiare**

#### **➤ Activități desfășurate de structurile teritoriale**

În anul 2014 aparatul de inspecție economico-financiară a efectuat, 3.942 acțiuni de control la un număr de 2.270 entități, în urma cărora au fost întocmite 6.023 acte, din care:

- 3.744 acte de control conform prevederilor art. 19 lit. a) din H.G. nr.101/2012;

- 785 acte de control anexă la raportul de inspecție economico-financiară conform prevederilor art. 19 lit. b) din H.G. nr.101/2012;

- 1.431 dispoziții obligatorii;

- 63 acte de control întocmite urmare inspecțiilor efectuate în conformitate cu prevederile art. 22 din O.G. nr.119/1999.

Acțiunile de control au avut ca obiective, următoarele:

- efectuarea de inspecții economico-financiare la operatori economici la solicitarea Curții de Conturi a României: 31 acțiuni;

- efectuarea de inspecții economico-financiare la operatori economici - control operativ: 336 acțiuni;

- verificarea și avizarea sumelor alocate de la bugetul general consolidat: 1.441 acțiuni;

- modul de utilizare a sumelor acordate de la bugetul general consolidat, control ulterior: 158 acțiuni;

- modul de efectuare de către operatorii economici a inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, precum și a bunurilor proprietate publică: 332 acțiuni;

- modul de respectare a dispozițiilor O.U.G. nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, la concedent: 217 acțiuni;

- modul de respectare a dispozițiilor O.U.G. nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, la concesionar: 68 acțiuni;

- modul de evidențiere în contabilitate, de administrare, precum și legalitatea mișcărilor și transferurilor bunurilor proprietate publică: 205 acțiuni;

- modul de organizare și exercitare a controlului intern/managerial și a controlului financiar preventiv la operatorii economici, conform O.G. 119/1999: 238 acțiuni;

- verificarea modului de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune: 44 acțiuni;
- modul de constituire, asigurare a surselor de rambursare și de plată a serviciului datoriei publice pentru finanțările rambursabile garantate sau subîmprumutate de stat: 82 acțiuni;
- modul de constituire, contractare și raportare a datoriei publice locale: 30 acțiuni;
- respectarea modului de raportare a indicatorilor economico-financiarilor aprobați prin bugetele de venituri și cheltuieli, de către operatorii economici conform prevederilor legale: 541 acțiuni;
- modul de raportare a execuției bugetelor de venituri și cheltuieli ale spitalelor publice conform prevederilor legale: 361 acțiuni;
- modul de utilizare a sumelor alocate din Fondul de contrapartidă, în conformitate cu prevederile H.G. nr.794/1997 privind constituirea, administrarea și utilizarea Fondului de contrapartidă: o acțiune;
- alte acțiuni de control solicitate de Curtea de Conturi a României: 98 acțiuni;
- acțiuni de control solicitate de alte autorități: 37 acțiuni;
- alte acțiuni de inspecție economico-financiară: 107 acțiuni;
- acțiuni de inspecție în baza H.G. nr.1257/2012: 52 acțiuni;
- modul de ducere la îndeplinire a măsurilor obligatorii stabilite anterior prin dispoziții obligatorii la operatorii economici: 119 acțiuni.

Rezultatele obținute în urma acțiunilor de control efectuate, s-au concretizat în:

- **Diferențe suplimentare stabilite ca urmare a controlului**

Diferențele suplimentare stabilite de aparatul de inspecție economico-financiară sunt în valoare totală de 5.737.035 mii lei și provin din diferențe de natură bugetară, financiară și diferențe față de evidența patrimoniului public deținută de Ministerul Finanțelor Publice.

În timpul controlului a fost încasată suma de 1.050.191 mii lei (diferențele fiind transmise spre înregistrare, urmărire și încasare sau executare, după caz, la organele fiscale competente), după cum urmează:

- - aferente diferențelor de natură bugetară 995.395 mii lei;
- - aferente diferențelor de natură financiară 54.498 mii lei;
- - alte diferențe stabilite ca urmare a controlului 298 mii lei.

- **Sanctiuni contravenționale aplicate**

Au fost aplicate 1.445 sancțiuni contravenționale principale, din care:

- 449 amenzi contravenționale, în valoare de 1.172 mii lei;
- 996 avertismente, din care 487 scrise și 509 verbale;
- o sancțiune contravențională complementară, respectiv confiscarea

sumei de 2.046 lei.

În timpul controlului a fost încasată suma de 976 mii lei (diferențele fiind transmise spre înregistrare, urmărire și încasare sau executare, după caz, la organele fiscale competente).

- **Sesizări penale**

Urmare controlului, au fost transmise organelor de cercetare penală **14 sesizări penale** pentru posibile prejudicii însumând o valoare totală de **8.370 mii lei**.

- **Măsuri dispuse în timpul controlului**

Urmare controlului, au fost dispuse 2.954 măsuri, din care 658 operative și 2.296 ulterioare, după cum urmează:

- pentru plata obligațiilor datorate - 1.002 măsuri, din care 286 operative și 716 ulterioare;
- pentru recuperarea pagubelor produse - 269 măsuri, din care 41 operative și 228 ulterioare;
- pentru suspendarea aplicării de către entitățile verificate a acțiunilor/operațiunilor care contravin prevederilor legale - 1.161 măsuri, din care 191 operative și 970 ulterioare;
- pentru actualizarea bunurilor din patrimoniul public - 207 măsuri, din care 50 operative și 157 ulterioare;
- privind organizarea și exercitarea controlului intern managerial și a controlului financiar preventiv - 118 măsuri, din care 25 operative și 93 ulterioare;
- privind respectarea reglementărilor contabile - 197 măsuri, din care 65 operative și 132 ulterioare.

Performanțele obținute de structurile teritoriale de inspecție economico-financiară au fost determinate, în principal, de îmbunătățirea activității de îndrumare și coordonare metodologică exercitată de Direcția Generală de Inspecție Economico-Financiară și de pregătirea profesională continuă a personalului.

➤ **Activitatea de inspecție economico-financiară a Direcției Generale de Inspecție Economico-Financiare**

- efectuarea de acțiuni de control dispuse de conducerea Ministerului Finanțelor Publice și/sau la solicitarea altor instituții ale statului, precum și alte acțiuni de control;
  - organizarea, programarea, îndrumarea metodologică și coordonarea activității desfășurate de structurile teritoriale de inspecție economico-financiară;
  - elaborarea de proiecte de acte normative, precum și avizarea și formularea de propuneri/observații la elaborarea de proiecte de acte normative.

În cursul anului 2014, serviciile de inspecție economico-financiară au efectuat, 114 acțiuni de control la un număr de 58 entități, în urma cărora au fost întocmite 89 acte, din care:

- 64 acte de control, întocmite conform prevederilor art. 19 lit. a) din H.G. nr.101/2012;
- 9 acte de control, întocmite conform prevederilor art.19 lit. b) din H.G. nr.101/2012, anexe la raportul de inspecție economico-financiară;
- 10 dispoziții obligatorii;
- 6 acte de control, întocmite urmare inspecțiilor efectuate în conformitate cu prevederile art. 22 din O.G. nr.119/1999.

Rezultatele controalelor efectuate în anul 2014, s-au concretizat în diferențe stabilite suplimentar în sumă totală de 181.993 mii lei.

Totodată, au fost aplicate 11 sancțiuni contravenționale "avertisment verbal".

În anul 2014, au fost elaborate proiecte de acte normative în sfera sa de competență și a colaborat cu alte direcții generale/direcții din cadrul Ministerului Finanțelor Publice pentru elaborarea altor acte normative.

➤ **Activitatea desfășurată de serviciul de inspecție fonduri europene în anul 2014**

Serviciul de inspecție fonduri europene, ca urmare a sesizărilor de nereguli primite și în conformitate cu atribuțiilor stabilite prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.66/2011, a desfășurat acțiuni de control pe parcursul anului 2014 la următoarele autorități cu competențe în gestionarea fondurilor europene (desemnate ca autorități de management pentru programele finanțate din bugetul Comunităților Europene):

- AM pentru Programul Operațional Regional, AM pentru Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative, AM pentru Programul Operațional de Cooperare Transfrontalieră România – Serbia 2007-2013, și AM pentru Programul Operațional de Cooperare Transfrontalieră România – Bulgaria 2007-2013 – Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice;
- AM pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane – Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale;
- AM pentru Programul Operațional Sectorial Mediu și Operatorul de program pentru Mecanismul Financiar Spațiul Economic European – Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice;
- AM pentru Programul Operațional Pentru Pescuit – Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale;

Au fost de asemenea organizate misiuni de control la autorități publice și private, după cum urmează:

- Unitatea Administrativ Teritorială Arad
- Agenția Națională pentru Romi
- Consiliul Județean Bistrița-Năsăud
- SC Sinteza SRL
- Patronatul Local pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii (PLIMM) Calafat.

Personalul Serviciului de inspecție fonduri europene a desfășurat pe parcursul anului 2014 un număr de 30 de misiuni de control (din care 9 misiuni declanșate în anul 2013 și finalizate în anul 2014, 13 misiuni declanșate și finalizate în anul 2014, o misiune pentru care a fost emis proiectul actului de control în anul 2014 și pentru care se va emite titlul de creanță în anul 2015, 7 misiuni declanșate în anul 2014 și în curs de desfășurare în anul 2015) prin care au fost verificate suspiciunile de nereguli referitoare la contractele de finanțare ale căror beneficiari au fost/sunt autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene și/sau alți beneficiari.

Ca urmare a activității de constatare a neregulilor și de stabilire a creanțelor bugetare/corecțiilor financiare apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, situația creanțelor bugetare stabilite de către Serviciul de inspecție fonduri europene în anul 2014 se prezintă astfel:

<b>Contribuție publică afectată (măsuri corective)</b>		
<b>Cofinanțare UE (lei)</b>	<b>Cofinanțare buget de stat (lei)</b>	<b>Total (lei)</b>
2.887.507,86	936.220,76	3.823.728,62

### **3.12 Măsuri în domeniul activității corpului de control**

- **Acțiuni de verificare/control:**

S-au desfășurat acțiuni de control/verificare: în vederea soluționării sesizărilor/reclamațiilor/petițiilor prin care au fost semnalate posibile fapte de corupție, la solicitarea expresă a conducerii Ministerului Finanțelor Publice, precum și în baza informațiilor provenite din mass-media.

Prin rapoartele de inspecție/control încheiate în urma acțiunilor de control/verificare s-au constatat, în principal fapte care au întrunit elementele constitutive pentru încălcări ale Legii 188/1999 *privind statutul funcționarilor publici* și ale Legii 7/2004 *privind Codul de conduită al Funcționarilor publici*, posibile încălcări

ale Legii nr.176/2010 *privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative.*

- **Acțiuni privind pregătirea în domeniul prevenirii și combaterii faptelor de corupție**

Pe linia prevenirii faptelor de corupție prin informare și conștientizare s-a întocmit un chestionar care a fost transmis structurilor din cadrul aparatului propriu al M.F.P. în scopul stabilirii domeniilor de interes ce vor fi abordate cu ocazia instruirii personalului, precum și a modalității de realizare a acestuia.

În contextul monitorizării implementării S.N.A., Corpul de control a răspuns la solicitarea Ministerului Justiției de a prezenta propuneri referitoare la consolidarea mecanismelor de evitare a situațiilor de pantouflage.

Corpul de control a preluat atribuția de a oferi informații necesare pentru a răspunde la chestionarul întocmit de Organizația de Cooperare și Dezvoltare Economică, referitor la bunele practici și legislația adoptată de statele europene cu privire la dezvoltarea mecanismelor de prevenire a faptelor de corupție în domeniul afacerilor, al achizițiilor publice și al politicilor guvernamentale.

- **Elaborarea de raportări periodice către conducerea ministerului referitoare la măsurile necesare ca urmare a analizei constatărilor cu privire la faptele de încălcare a integrității profesionale de către personalul aparatului propriu al MFP, al unităților subordonate sau aflate sub autoritatea MFP**

- **Elaborarea de proceduri/metodologii de lucru:**
  - Elaborare Procedură operațională *"Verificarea activității structurilor din cadrul ministerului și al unităților care funcționează în subordinea și autoritatea Ministerului Finanțelor Publice"* ;
  - Elaborare Procedură operațională *"Prevenirea și combaterea faptelor de corupție prin informare, instruire și evaluare"* ;

### **3.13 Măsuri în domeniul pregătirii ecofin și asistenței comunitare**

#### **Principalele activități în domeniul afacerilor europene în 2014:**

- S-a asigurat participarea, formularea și susținerea poziției României pe probleme legate de domeniul de competență al MFP în cadrul reuniunilor Consiliului ECOFIN. În acest sens au fost elaborate 11 mandate. Pozițiile susținute de delegația română au vizat subiecte de interes pentru România precum investiții și reforme structurale, cadrul 2030 privind energia și schimbările climatice, proiectul de buget UE pentru 2015, semestrul european 2014, măsuri în vederea sprijinirii reformelor, situația economică la nivelul UE;

- Pregătirea și participarea la reuniunile Comitetului Economic și Financiar. Comitetul Economic și Financiar este forumul la nivel înalt care pregătește lucrările Consiliului ECOFIN;

- Pregătirea și participarea la reuniunile Comitetului de Politică Economică.

- Participarea la pregătirea lucrărilor Consiliului European pe domeniile de competență ale MFP.

- Implementarea acțiunilor aferente Semestrului European (Programul Național de Reforme, Analiza anuală a creșterii, Raportul privind mecanismul de alertă) și susținerea acestora în discuțiile cu reprezentanții Comisiei Europene.

- Participarea la ședințele Comitetului de Pregătire a Tregerii la Euro, organizat de BNR.
- Pregătirea poziției MFP și susținerea acesteia în cadrul reuniunilor săptămânale ale Comitetului de Coordonare a afacerilor europene, organizate de MAE.
- Coordonarea participării reprezentanților MFP la reuniunile grupurilor de lucru/ comitetelor de la nivelul Consiliului UE și Comisiei Europene prin asigurarea elaborării mandatelor pe subiectele aflate în discuție, urmărirea evoluțiilor și corelarea elementelor de mandat susținute de reprezentanții MFP în cadrul reuniunilor.
- Coordonarea, pe domeniile din competența Ministerului Finanțelor Publice, a procesului de notificare a legislației naționale care transpune acquis-ul comunitar și informarea, periodică, a MAE asupra stadiului acestuia.
- Monitorizarea și actualizarea bazei de date privind regulamentele comunitare gestionată de Ministerul Afacerilor Externe.

În contextul Programului de Cooperare Elvețiano-Român, Direcția Generală Pregătire ECOFIN și Asistență Comunitară, în calitate de Unitate Națională de Coordonare (UNC) a desfășurat, în cursul anului 2014, procesul de definitivare și aprobare a Propunerilor Finale de Proiect pentru majoritatea proiectelor incluse în Program (14 proiecte) Astfel, susținută de o bună colaborare cu partea elvețiană, UNC a reușit la sfârșitul anului 2014 angajarea **tuturor** fondurilor aferente Programului – **181 milioane CHF**.

În cursul anului 2014 s-a desfășurat procesul de elaborare, negociere și semnare, împreună cu partea elvețiană precum și cu partenerii români, a următoarelor acorduri:

- Acordul de proiect între Consiliul Federal Elvețian, reprezentat de Secretariatul de Stat pentru Afaceri Economice și Guvernul României, reprezentat de Ministerul Finanțelor Publice, în calitate de Unitate Națională de Coordonare și Ministerul Economiei prin Departamentul pentru IMM-uri, Mediul de Afaceri și Turism, în calitate de Organism Intermediar cu privire la proiectul "Programul Româno-Elvețian pentru IMM-uri" în cadrul Ariei de concentrare 5 "Îmbunătățirea mediului de afaceri și a accesului la finanțare a IMM-urilor", semnat la data de 16 ianuarie 2014;
- Acordul de implementare între Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Economiei prin Departamentul pentru IMM-uri, Mediul de Afaceri și Turism cu privire la proiectul "Programul Româno-Elvețian pentru IMM-uri" în cadrul Ariei de concentrare 5 "Îmbunătățirea mediului de afaceri și a accesului la finanțare a IMM-urilor", semnat la data de 16 ianuarie 2014.
- Acordul de proiect între Consiliul Federal Elvețian, reprezentat de Secretariatul de Stat pentru Afaceri Economice și Guvernul României, reprezentat de Ministerul Finanțelor Publice, cu privire la proiectul „Combaterea spălării banilor și finanțării terorismului”, în cadrul Ariei de concentrare 6 – „Îmbunătățirea reglementărilor în sectorul financiar și întărirea piețelor financiare și a instituțiilor”, semnat la data de 22 aprilie 2014;
- Acordul de implementare între Ministerul Finanțelor Publice și Oficiul Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor cu privire la proiectul „Combaterea spălării banilor și finanțării terorismului”, în cadrul Ariei de concentrare 6 – „Îmbunătățirea reglementărilor în sectorul financiar și întărirea piețelor financiare și a instituțiilor”, semnat la data de 19 mai 2014.

Pe tot parcursul anului 2014 UNC a coordonat implementarea Programului de cooperare elvețiano-român (PCER) prin raportări periodice conform prevederilor

Acordurilor de proiect și de Implementare, acordarea de asistență Agențiilor Executive și Organismelor Intermediare și organizarea de reuniuni tehnice cu toți actorii implicați. Referitor la Facilitatea de Pregătire a Proiectului, UNC a verificat și avizat din punct de vedere tehnic Rapoartele finale pentru șapte Acorduri de asistență.

Totodată, UNC a elaborat Raportul anual pe anul 2013 privind stadiul PCER și a organizat Reuniunea anuală privind stadiul PCER.

Referitor la partea de Fonduri Tematice aferentă PCER, UNC gestionează la nivel general cele șapte acorduri privind fondurile tematice (FT) încheiate cu partea elvețiană, fondurile alocate acestei abordări fiind angajate. Domeniile aferente acestor fonduri în cadrul cărora se elaborează și implementează proiecte sunt: **securitate**, reforme în domeniul **sănătății**, reforme privind **societatea civilă** și **incluziunea romilor** și a altor grupuri vulnerabile, **burse**, **cercetare** și instruire vocațională, **parteneriate** și suport pentru experți.

În cursul anului 2014, au fost negociate și semnate 3 amendamente la acordurile privind FT, respectiv la:

- "Acordul privind Fondul Tematic Securitate încheiat între Guvernul României, reprezentat de Ministerul Finanțelor Publice, în calitate de Unitate Națională de Coordonare și Consiliul Federal Elvețian, reprezentat de Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare (SDC)".

- "Acordul privind Fondul Tematic de Reformă privind Participarea Societății Civile încheiat între Guvernul României, reprezentat de Ministerul Finanțelor Publice, în calitate de Unitate Națională de Coordonare și Consiliul Federal Elvețian, reprezentat de Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare (SDC)".

- "Acordul privind Fondul Tematic pentru Parteneriate și Experți încheiat între Guvernul României, reprezentat de Ministerul Finanțelor Publice, în calitate de Unitate Națională de Coordonare și Consiliul Federal Elvețian, reprezentat de Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare (SDC)".

De asemenea, în cursul anului 2014, UNC a fost reprezentat la 20 de reuniuni ale comitetelor de coordonare stabilite la nivelul FT din care 3 reuniuni au fost organizate în Elveția, 1 congres internațional organizat în Elveția privind educația profesională și vocațională, 1 reuniune suplimentară stabilită cu partenerii elvețieni pentru soluționarea unor aspecte tehnice în cadrul FT Sănătate, 1 seminar (inclusiv vizită proiecte) privind incluziunea socială a comunităților rome (FT Roma) organizat de către partenerii elvețieni la Bonțida (jud. Cluj), 1 participare la evenimentul organizat la București de către partenerii elvețieni pentru evaluarea stadiului proiectelor din cadrul FT Cercetare la jumătatea perioadei de implementare, precum și la o serie de evenimente organizate cu ocazia lansărilor sau închiderilor de proiecte din cadrul FT.

UNC a organizat patru reuniuni ale grupului de lucru Comunicare, instituit la nivelul PCER în conformitate cu Strategia de Comunicare a programului. De asemenea, a editat și distribuit patru ediții ale Buletinului Informativ Intern al PCER, destinat responsabililor cu comunicarea și publicitatea din toate instituțiile implicate în Program. A editat și distribuit Buletinul Informativ Extern al PCER, destinat publicului larg și presei, conținând informații de actualitate privitoare la evoluțiile din cadrul proiectelor - 3 ediții

S-a asigurat publicarea informațiilor de interes public referitoare la PCER pe site-ul de Internet [www.swiss-contribution.ro](http://www.swiss-contribution.ro)

### 3.14 Măsuri în domeniul relațiilor financiare internaționale

- Semnarea Acordului privind înființarea Centrului de Excelență în Finanțe, adoptat la Bled la 3 septembrie 2013, semnat de România la Ljubljana, la data de 30 mai 2014;
- Semnarea Protocolului privind modificarea documentelor statutare ale Băncii Internaționale de Cooperare Economică (BICE) de către România în cadrul reuniunii de toamnă a Consiliului acesteia, din noiembrie 2014;
- Pregătirea mandatelor și a documentelor de poziție privind reprezentarea României la IFI (misiuni/reuniuni anuale IFI, consilii de administrație, consilii ale guvernatorilor).
- Transmiterea avizului României (No Objection) privind operațiunile desfășurate de IFI în sectorul privat: 14 proiecte pentru BERD în valoare de 325 mil. euro, 11 proiecte pentru BEI în valoare de aprox. 411 mil. euro, 7 proiecte pentru IFC în valoare de aprox. 172,2 mil. euro, un proiect pentru BDCE în valoare de 50 mil. euro
- Demararea formalităților necesare pentru contractarea de la Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (IRD), a împrumuturilor cuprinse în prima envelopă de 1 mld EUR, acordată României conform parteneriatului Strategic de Țară 2014-2017 (respectiv pregătirea, negocierea, semnarea împrumuturilor și formalitățile de ratificare a acestora)
- Demararea formalităților necesare pentru contractarea de la Banca Europeană de Investiții (BEI) a unui împrumut în valoare de 300 mil. EUR în vederea acoperirii contribuției bugetului de stat la Programul Național de Dezvoltare Rurală (respectiv negocierea, semnarea și formalitățile de ratificare)
- Efectuarea tragerilor din împrumuturile externe contractate de la instituții financiare internaționale, aflate în portofoliu, respectiv cca. 465,3 mil. EUR.
- Întocmirea formalităților necesare pentru închiderea programului DPL - DDO (împrumutul pentru politici de dezvoltare cu opțiune de amânare a tragerii),
- Întocmirea formalităților necesare pentru adaptarea prevederilor acordurilor de împrumut și/sau a acordurilor subsidiare aferente, la condițiile concrete de implementare a proiectelor în cauză.
- Participarea alături de finanțatorii externi și de agențiile de implementare la misiunile de supervizare a stadiului proiectelor finanțate din împrumuturile acordate de instituțiile financiare internaționale, aflate în portofoliu, precum și a stadiului acțiunilor prioritare monitorizate în cadrul împrumuturilor de tip DPL, cât și a celor agreate în cadrul programului multilateral de finanțare de tip preventiv.

### 3.15 Măsuri în domeniul legislației și reglementării în domeniul activelor statului

În cursul anului **2014** au fost executate un număr de **4.164 lucrări**, reprezentând inițieri și avizări de acte normative, proiecte de răspuns la interpelări și propuneri legislative, puncte de vedere la diverse acte normative întocmite de alte direcții din cadrul ministerului, răspunsuri urmare a solicitărilor și sesizărilor persoanelor fizice și juridice, lucrări de analiză și avizare a situațiilor financiare, puncte de vedere privind aplicarea legislației utilizată în cadrul direcției, precum și alte lucrări.

#### **Inițiere și avizare de acte normative:**



- **un proiect de O.U.G.** în domeniul disciplinei economico-financiare, respectiv, O.U.G. nr.88/2014 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, precum și pentru modificarea unor acte normative;

- **8 proiecte de H.G.**, din care exemplificăm: Hotărârea Guvernului nr.182/2014 pentru modificarea și completarea art. 2 din Hotărârea Guvernului nr.32/2011 privind desemnarea Oficiului Național de Prevenire a Criminalității și Cooperare pentru Recuperarea Creanțelor provenite din Infrațiuni din cadrul Ministerului Justiției, în calitate de oficiu național pentru recuperarea creanțelor în domeniul urmăririi și identificării produselor provenite din săvârșirea de infrațiuni sau a altor bunuri având legătură cu infrajeciunile; normele metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr.14/2007 pentru reglementarea modului și condițiilor de valorificare a bunurilor intrate, potrivit legii, în proprietatea privată a statului, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.731/2007; proiecte privind bunurile din domeniul public al statului; proiecte privind valorificarea bunurilor intrate, potrivit legii, în proprietatea privată a statului;

- **49 proiecte de O.M.F.P.**, din care exemplificăm: 3 ordine de atribuire cu titlu gratuit de bunuri confiscate; 1 ordin privind nominalizarea reprezentanților M.F.P. în secretariatul tehnic al Comisiei interministeriale pentru monitorizarea și implementarea O.U.G. 109 / 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice (O.M.F.P.M.D.B. nr.1027 / 2014); 1 ordin de acceptare a moștenirii lăstate Statului Român de către o persoană fizică; 1 ordin de mandatare a directorului RAPPs să accepte în numele Statului Român legatul cu titlu particular asupra unei moșteniri; 1 ordin privind reglementarea procedurii de raportare a unor indicatori economico-financiar de către operatorii economici cu capital/patrimoniu integral ori majoritar deținut direct sau indirect de autoritățile publice centrale ori locale, precum și a procedurii de transmitere a datelor în vederea întocmirii Raportului anual conform art. 58 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

- **50 proiecte de lege**, din care exemplificăm: 6 în domeniul stabilirii regimului juridic al bunurilor; 8 în domeniul agriculturii și silviculturii;

- **12 proiecte de O.G.**;

- **43 proiecte de O.U.G.**, din care exemplificăm: O.U.G. nr.25/2014 privind unele măsuri pentru diminuarea arieratelor bugetare ale unor operatori economici din industria de apărare și reglementarea altor măsuri fiscal-bugetare;

- **935 proiecte de H.G.**, din care exemplificăm: 346 privind bunurile din domeniul public al statului; 150 în domeniul aprobării B.V.C.; 13 proiecte de hotărâri de Guvern referitoare la privatizarea unor operatori economici (modificarea și completarea unor acte normative în domeniu, strategii de privatizare); 42 proiecte de hotărâri de Guvern privind reorganizarea/restructurarea unor operatori economici și institute naționale de cercetare-dezvoltare; 220 de proiecte de hotărâri de Guvern privind transferul din/în domeniul public al statului; 5 proiecte de hotărâre a Guvernului privind darea în administrare și înscrierea în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului a bunurilor care au făcut obiectul dării în plată; 29 de proiecte de hotărâri de Guvern privind aprobarea licențelor de concesiune a activității miniere/acorduri petroliere; 20 alte proiecte de H.G. privind alte domenii; 11 în domeniul reorganizării întreprinderilor publice;

- **65 proiecte de ordine de aprobare a B.V.C.-urilor** întreprinderilor publice din administrația centrală;
- **96 memorandumuri** din care: 19 MEMORANDUMURI privind domeniul public al statului; 28 proiecte de MEMORANDUM cu tema creșterii numărului efectiv de personal; 42 alte proiecte de MEMORANDUM (prezentarea calendarului de privatizare, sistarea lucrărilor de investiții, înființări de societăți comerciale, etc.).

**Monitorizarea întreprinderilor publice:**

**Întreprinderi publice din administrația publică centrală**

- pentru 232 operatori economici activi au fost stabilite ținte trimestriale privind **reducerea plăților restante**;
- pentru 10 întreprinderi publice din subordinea Ministerului Transporturilor au fost stabilite ținte trimestriale privind rezultatul brut operațional;
- pentru 2 întreprinderi publice din sectorul feroviar, respectiv S.N. C.F.R. Marfă și S.C. C.F.R. I.R.L.U. S.A., a fost stabilită ținta trimestrială privind reducerea plăților restante, exclusiv dobânzile și penalitățile.

Au fost transmise către reprezentanții Instituțiilor Financiare Internaționale un număr de **14 raportări centralizate trimestriale** pentru întreprinderile publice din administrația centrală.

**3.16 Măsurile în domeniul evaluării investițiilor publice**

**Activitățile specifice evaluării proiectelor de investiții publice semnificative (peste 100 mil. lei) au fost demarate, la nivelul Ministerului Finanțelor Publice, în luna septembrie 2013 prin adoptarea de către Guvern a Ordonanței de urgență nr. 88/2013.**

• **Activitatea de elaborare a normelor metodologice privind prioritizarea proiectelor de investiții publice**

În primul trimestru al anului 2014 s-a finalizat procesul de elaborare a normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor capitolului II "Criterii de prioritizare a proiectelor de investiții publice semnificative" al O.U.G. nr 88/2013 prin adoptarea de către Guvern, în data de 26.03.2014, a Hotărârii nr. 225/2014.

• **Activitatea de evaluare a gradului de pregătire a proiectelor de investiții publice semnificative**

În anul 2014, au fost analizate un număr de 22 de proiecte de H.G. pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici corespunzători unor proiecte de investiții publice, din care:

- 3 proiecte de investiții publice semnificative au fost evaluate din punctul de vedere al gradului de pregătire și, conform prevederilor H.G. 225/2014, s-a constatat că acestea îndeplinesc cerințele minime stabilite în acest scop;
- 1 proiect de investiții publice semnificativ nu a fost însoțit de informațiile necesare pentru evaluarea în mod corespunzător a gradului de pregătire;
- 1 proiect de investiții publice semnificativ a fost evaluat din punct de vedere al gradului de pregătire, s-a constatat că acesta îndeplinește cerințele minime prevăzute de H.G. 225/2014, însă au fost necesare explicații suplimentare.

• **Activitatea de analiză a studiilor de fezabilitate, memoriilor tehnico-economice sau a notelor de fundamentare din punctul de vedere al suportabilității și sustenabilității**

În anul 2014, ordonatorii principali de credite au transmis, spre analiză și avizare în scopul trecerii la faza de elaborare a studiilor de fezabilitate, 2 studii de fezabilitate, respectiv:

- Studiul de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „Subtraversare Dunăre” a fost transmis de către Primăria Municipiului Galați la data de 21.03.2014;
- Studiul de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „Proiect complex sportiv jocuri de echipă cu o capacitate netă de 30.000 locuri pe scaune, în tribune acoperite” a fost transmis de MDRAP la data de 02.04.2014.

### **Proiectul de asistență tehnică „îmbunătățirea managementului investițiilor publice”, cod smis 52843**

Ministerul Finanțelor Publice a beneficiat, începând cu anul 2014, de asistență tehnică din partea Băncii Mondiale în cadrul proiectului „Îmbunătățirea managementului investițiilor publice” cod SMIS 52843, beneficiarul principal al acestui proiect fiind Unitatea de Evaluare a Investițiilor Publice (alături de alte direcții de specialitate din Ministerul Finanțelor Publice). Serviciile de asistență tehnică s-au orientat și spre întărirea capacității ministerelor de linie de pregătire și gestionare a proiectelor de investiții publice. Ministerele pilot selectate în cadrul acestui proiect de asistență tehnică au fost Ministerul Transporturilor și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice (actualmente, Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor). Proiectul, finanțat din FEDR prin Programul Operațional de Asistență Tehnică, a fost stabilit să se deruleze pe o perioadă de 15 luni, începând cu data de 16.09.2014.

### **3.17 Măsuri în domeniul transparenței, comunicării și relațiilor publice:**

- **Asigurarea transparenței instituționale (Legea nr.52/2003):**

În anul 2014 s-au publicat 79 anunțuri privind supunerea proiectelor de acte normative pentru dezbatere publică.

- În privința accesului cetățenilor la informații de interes public (Legea nr.544/2001) în cursul anului 2014 s-au înregistrat 962 de solicitări din care 862 (87%) soluționate în termen. Dintre acestea 720 au fost formulate de persoane fizice și 242 de către persoane juridice.

- Activitatea privind relațiile cu mass media s-a concretizat în anul 2014 prin transmiterea a 145 comunicate și informări de presă, 137 răspunsuri complete la solicitările jurnaliștilor.

- În ceea ce privește soluționarea petițiilor adresate instituției conform Ordonanței de Urgență nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, în anul 2014 s-au înregistrat 4561 de petiții din care 615 au fost redirecționate către alte instituții centrale sau subordonate. Din cele 3946 rămase, instituția a soluționat în termen 3893 petiții, 45 au rămas de soluționat pentru anul 2015 iar 8 petiții au fost soluționate în afara termenului legal.

- Prin intermediul serviciului TelVerde anticorupție s-au primit un număr de 237 apeluri din care 2 au fost încadrate ca sesizări acte de corupție, 39 trecute în circuitul petițiilor și 186 clasate ca anonime sau lipsite de conținut transcriptibil.

### **3.18 Măsuri în domeniul vânzării de certificate de emisii de gaze cu efect de seră post – 2012**

În anul 2014, Unitatea de vânzare certificate de emisii de gaze cu efect de seră post – 2012, a desfășurat următoarele activități:

- a scos la licitație volumul de 16.496.500 certificate aferente instalațiilor staționare (*EUA - european emission allowances*), volum aferent României pentru acest an, pe platforma de licitație European Energy Exchange AG EEX).
- a scos la licitație volumul de 54.000 certificate aferente sectorului aviație (*EUAA - european emission aviation allowances*);
- a încasat și a transferat sumele încasate în conformitate cu prevederile *O.U.G. nr.115/2011 privind stabilirea cadrului instituțional și autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanțelor Publice, de a scoate la licitație certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene*, cu modificările și completările ulterioare.

### **3.19 Măsurile în domeniul trezoreriei și contabilității publice:**

În anul 2014 au fost elaborate/inițiate și aprobate un număr de 22 acte normative cu implicații în domeniul trezoreriei statului.

De asemenea, au fost avizate și comunicate propuneri și observații la un număr de 99 proiecte de acte normative primite de la alte direcții/direcții generale din cadrul Ministerului Finanțelor Publice sau de la instituții publice.

Având în vedere volumul semnificativ al documentelor care vizează deschiderea de credite bugetare din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetele fondurilor speciale, exemplificăm în cele ce urmează cu numărul acestora:

- cereri privind deschiderea de credite bugetare - 7.480 documente;
- dispozițiile bugetare de repartizare a creditelor bugetare -cca. 32.400 documente;
- dispozițiile bugetare de retragere a creditelor bugetare - peste 347 documente.

În anul 2014 au fost decontate prin intermediul Serviciului decontări intertrezorerii și relații cu sistemul interbancar de plăți un număr de aproximativ 22,6 milioane de instrucțiuni de plată (plăți și încasări de mică/mare valoare și intertrezorerii).

De asemenea, în cursul anului 2014, în ceea ce privește operațiunile cu numerar, prin *Serviciul Operațiuni cu Numerar și Produse Electronice ale Trezoreriei Statului* au fost realizate activitățile necesare efectuării de către unitățile trezoreriei statului a retragerilor/depunerilor de numerar de la/la sediile Băncii Naționale a României, respectiv un număr de 169 operațiuni de retragere de numerar (în valoare de 399.990.000 lei) și un număr de 2.964 operațiuni de depunere numerar (în valoare de 8.360.902.690 lei).

În cursul anului 2014 au fost verificate, procesate și transmise în vederea decontării un număr de 14.545 ordine de plată pentru trezoreria statului (în valoare de 4.989.382,84 lei), reprezentând operațiuni de transfer către conturile bugetare/de disponibilități deschise la nivelul unităților trezoreriei statului a sumelor achitate de contribuabili – persoane fizice - în conturile tranzitorii deschise la nivelul instituțiilor de credit în baza prevederilor *OMFP nr.1801/2009 cu modificările și completările ulterioare*.

Pe baza documentelor justificative prin care s-au dispus plăți în contul și numele statului s-au întocmit și depus la Trezoreria Operativă Centrală în vederea decontării 1.438 ordine de plată în valoare de 23,96 miliarde lei din bugetul Ministerului Finanțelor Publice–Acțiuni generale, bugetul Trezoreriei Statului și din conturi de disponibilități.

Au fost înregistrate în ordine cronologică și sistematică documentele prin care au fost efectuate operațiuni vizând fondul de risc, clearing, barter și cooperare internațională, venituri din privatizare, ajutoare externe nerambursabile, recuperarea creanțelor externe ale României, finanțarea deficitului bugetului de stat sau refinanțarea datoriei publice, serviciul datoriei publice interne și externe, cheltuieli din bugetul MFP – Acțiuni Generale, venituri și cheltuieli ale bugetului trezoreriei statului etc.

*Elaborarea Proiectului de lege pentru aprobarea contului general anual de execuție a bugetului de stat, a contului anual de execuție a bugetului Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate aferent anului 2013.*

*Elaborarea Proiectului de lege pentru aprobarea contului general anual de execuție a bugetului asigurărilor sociale de stat și a contului general anual de execuție a bugetului asigurărilor pentru șomaj aferent anului 2013.*

*Elaborarea Bilanțului anual al instituțiilor publice pe anul 2013.*

*Elaborarea situațiilor financiare centralizate trimestriale și anuale ale instituțiilor publice, pe subsectoarele: administrație centrală, administrație locală și asigurări sociale.*

*Elaborarea Rapoartelor trimestriale privind analiza execuției bugetului de stat, a bugetului Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate, a bugetului asigurărilor sociale de stat, a bugetului asigurărilor pentru șomaj, a bugetelor locale.*

*Elaborarea raportărilor financiare lunare în conformitate cu Normele metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice, precum și a unor raportări financiare lunare, aprobate prin Ordine ale ministrului finanțelor publice.*

*Elaborarea zilnică a evidenței prevederilor veniturilor și cheltuielilor bugetului general consolidat, înregistrarea modificărilor intervenite în volumul și structura acestuia, pe baza documentelor aprobate de conducerea Ministerului Finanțelor Publice.*

În vederea îndeplinirii acestui obiectiv au fost înregistrate în ordine cronologică, prelucrate, analizate și verificate un număr de 895 de documente privind modificarea indicatorilor financiari ai bugetului general consolidat pe anul 2014.

*Furnizarea datelor pentru Direcția generală de sinteză a politicilor bugetare și alte direcții din minister, Banca Națională a României, Institutul Național de Statistică, privind conturile financiare și nefinanciare ale sectorului Administrație publică în vederea efectuării de raportări financiare la Eurostat sau alte instituții financiare internaționale*

În anul 2014 au fost elaborate și aprobate 5 acte normative privind reglementările contabile pentru instituțiile publice precum și sistemul de raportare a situațiilor financiare și a raportărilor lunare :

Analizarea și propunerea spre avizare a 34 de proiecte de reglementări pentru instituțiile publice transmise de direcțiile de specialitate din minister și de la alte ministere sau autorități centrale ministere.

Asigurarea îndrumării conducătorilor compartimentelor financiar-contabile, directorilor economici, contabililor șefi sau altor persoane împuternicite să îndeplinească această funcție din autorități publice, ministere și celelalte organe ale administrației publice centrale și locale în aplicarea reglementărilor în domeniul organizării și conducerii contabilității, precum și a întocmirii situațiilor financiare trimestriale și anuale și a raportărilor financiare lunare conform reglementărilor în vigoare.

### 3.20 Măsurii în domeniul activității unității centrale de armonizare a sistemelor de management financiar și control

#### I. În domeniul controlului financiar preventiv delegat/monitorizării operațiunilor financiare

➤ Controlorii delegați au emis **31 de intenții de refuz de viză**, în sumă de 1.102.530 mii lei, din care 12 au fost însușite de ordonatorii de credite, 9 au fost retrase de controlorii delegați ca urmare a completărilor ulterioare efectuate de ordonatorii de credite, iar pentru **8** dintre acestea, argumentele suplimentare aduse în favoarea efectuării operațiunilor au fost apreciate ca neîntemeiate de către controlorii delegați, care au emis **refuzuri de viză**, în sumă totală de 9.162 mii lei. Dintre motivele care au stat la baza emiterii intențiilor de refuz de viză/refuzurilor de viză prezentăm următoarele:

- nerespectarea prevederilor art. 9 alin. (1) din OUG nr.88/1997, privind privatizarea societăților comerciale, cu modificările și completările ulterioare, care stipulează că bugetele proprii privind activitatea de privatizare ale ministerelor de resort se aprobă de către Guvern și se administrează în regim extrabugetar, respectiv ale art. 14 alin. (1), (2), (3) din Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, care se referă la regulile de angajare, ordonanțare și plată a cheltuielilor bugetare, la Ministerul pentru Societatea Informațională;

- nerespectarea prevederilor art. 1 alin. (3) din HG nr.1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv prin utilizarea unei proceduri de achiziție directă din SEAP pentru un contract cu o valoare estimată de 60.000 EUR fără TVA, în condițiile în care pragul valoric impus pentru o asemenea procedură este de maxim 30.000 EUR fără TVA, la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice;

- achiziția nu a fost prevăzută în programul de achiziții publice pe anul 2014, contrar prevederilor art.4 (2) completat cu art. 4 (4) din H.G. nr.925/2006, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, la Ministerul Afacerilor Interne;

- nerespectarea prevederilor HG nr.218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr.64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență și a HG nr.759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare, prin neaprobarea Actului adițional la Contractul de finanțare, pentru introducerea sumei totale estimate a TVA în bugetul proiectului, până la data rambursării TVA, la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice;

- prezentarea unui raport de audit nefinalizat, pentru un proiect tehnic de dezvoltare și nerealizarea integrală a serviciilor, contrar prevederilor contractuale, la Ministerul pentru Societatea Informațională;

- lipsa certificării ANAF pe declarația pe proprie răspundere a reprezentantului legal al beneficiarului cu privire la nedeductibilitatea TVA, pentru rambursare de TVA aferentă cheltuielilor eligibile efectuate în cadrul unui proiect POSDRU, încălcându-se astfel punctul 9 din Instrucțiunea AMPOSDRU nr.83/06.12.2013 și Anexa nr.2 la OMFP nr.33/2012 pentru aprobarea Procedurii de certificare a declarației privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor cuprinse în cererea de rambursare, precum și a modelului și conținutului formularului "Certificat privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor cuprinse în cererea de rambursare", la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice;

- cererea pentru deschiderea de credite bugetare pentru acordarea de premii elevilor, profesorilor și unităților școlare care au primit distincții la olimpiadele și concursurile școlare naționale desfășurate în anul 2014, în condițiile în care legislația în vigoare nu prevede posibilitatea acordării unor astfel de premii acestor categorii de persoane și pentru astfel de activități, la Ministerul Educației și Cercetării Științifice;

- nerespectarea condițiilor legale și existența unor neconformități cu caietul de sarcini și cu fișa proiectului, pentru achiziționarea unui sistem de conferință cu traducere simultană, finanțat din fonduri europene nerambursabile, la Departamentul pentru Energie;

- încălcarea prevederilor art. 14 alin. (2) din Legea nr.500/2002, precum și ale art. 145, 146, 147 (2) din OUG nr.34/2006, potrivit cărora „autoritatea contractantă are obligația de a atribui contractele de achiziție publică subsecvente acordului-cadru numai cu respectarea condițiilor tehnice și financiare stabilite în acordul-cadru respectiv.”, la Ministerul pentru Societatea Informațională;

- nerespectarea prevederilor art. 14 (2) din Legea nr.500/2002, art. 20 (1) din OUG nr.34/2006 potrivit căruia “autoritatea contractantă atribuie contractul de achiziție publică prin aplicarea procedurilor de licitație deschisă sau licitație restrânsă” și art. 22 din OG nr.42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare, prin care s-a reglementat faptul că autoritatea, cu excepția ecvinelor, este coordonatorul activităților privind identificarea și înregistrarea animalelor și proprietarul sistemului informatic pentru identificarea și înregistrarea acestora, pentru un contract de servicii având ca obiect prestarea de servicii de mentenanță privind funcționarea sistemului de identificare și înregistrare a animalelor din speciile ovine, caprine și suine și pentru aplicațiile de monitorizare a stării de sănătate a animalelor, la Autoritatea Națională Sanitară-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;

- lipsa resurselor financiare din bugetul ordonatorului de credite pentru încheierea unui contract subsecvent/contract de furnizare produse, la Inspectoratul General al Poliției de Frontieră Române și Inspectoratul General al Poliției Române;

- angajamentul legal în baza căruia s-au prestat serviciile, a fost aprobat de ordonatorul de credite în anul 2013, fără să aibă avizul de legalitate al compartimentului juridic, viza de control financiar preventiv propriu și cea de control financiar preventiv delegat, în acest fel nerespectându-se prevederile art.14 (3) din Legea nr.500/2002, conform căruia operațiunea în cauză „ [ ...] nu este aprobată potrivit legii”, la Inspectoratul General al Jandarmeriei Române;

- neconcordanța între prețul prevăzut în acordul-cadru cu cel din raportul de atribuire al achiziției publice, aprobat de ordonatorul de credite și cu cel din

propunerea financiară a operatorului economic, la Inspectoratul General al Poliției Române;

- depășirea perioadei în care se pot încheia acorduri de finanțare potrivit prevederilor art. 3 (1<sup>1</sup>) din HG nr.797/2012 privind instituirea unei scheme de ajutor de stat pentru sprijinirea investițiilor care promovează dezvoltarea regională prin utilizarea tehnologiilor noi și crearea de locuri de muncă, cu modificările și completările ulterioare, la Ministerul Finanțelor Publice;

- depășirea prețurilor/tarifelor din cadrul unui contract subsecvent față de cele oferite prevăzute în acordul-cadru, în vederea asigurării serviciilor de transport aerian de călători, rezervare cazare și eliberare asigurări de sănătate, la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice;

- neconcordanța din Raportul procedurii între propunerea financiară a ofertantului declarat câștigător și oferta declarată câștigătoare, la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice;

- nerespectarea prevederilor art. 1 alin. (3) și art. 11 alin. (1) din Normele pentru atribuirea contractelor de prestări de servicii privind organizarea în străinătate de către Autoritatea Națională pentru Turism a evenimentelor de promovare și dezvoltare a destinațiilor, formelor și produselor turistice, cu finanțare de la bugetul de stat și din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Turism nr.258/2013, încălcându-se astfel reglementările cu privire la principiile procesului de achiziție publică, la adoptarea oricărei decizii și transmiterea prin mijloace electronice către asociațiile profesionale și patronale de turism care sunt membre ale Consiliului Consultativ al Turismului a invitației și documentației de selecție a achiziției;

- nerespectarea prevederilor referitoare la contractul de furnizare, prevăzute la art. 6 și 7 din OUG nr.34/2006, utilizarea eficientă a fondurilor publice în procesul de atribuire, menționată la art. 2 alin. (2) din HG nr.925/2006 precum și a faptului că o parte din produsele achiziționate, au mai fost decontate în luna iunie 2014, la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice;

- încălcarea prevederilor art. 14 și 22 alin. (1) din Legea nr.500/2002, în cazul unor servicii de asistență tehnică în vederea auditării unui proiect de investiții finanțat din bugetul Societății Naționale de Radiocomunicații S.A. și nu din cel al ordonatorului principal de credite, respectiv Ministerul pentru Societatea Informațională;

- lipsa notei privind necesitatea și oportunitatea efectuării unei investiții aprobată de ordonatorul de credite, a documentului privind actualizarea valorii obiectivului de investiții, conform art. 45 alin. (1) lit. c) și art. 43 din Legea nr.500/2002 și a proiectului tehnic pentru lucrări de intervenție la construcții existente, potrivit art. 5 alin. (3) din HG nr.28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, la Ministerul Economiei;

- lipsa creditelor de angajament în bugetul Comisiei Europene și în contrapartidă, în bugetul național, coroborat cu nerespectarea prevederilor art. 2 alin. 1 lit. d) din HG nr.759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare, la Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor;



- inexistența dovezii asigurării cofinanțării de către unitățile administrativ teritoriale beneficiare, potrivit art. 3 lit. c) și d) din Legea nr.228/2008 pentru ratificarea Acordului de împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare și a Acordului de asistență financiară nerambursabilă acordată din Fondul Global de Mediu, la Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor;

- raportul pentru plata serviciilor prestate nu este cel prevăzut în contractul de achiziție și în acordul de împrumut încheiat cu BIRD, la Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor.

➤ Controlorii delegați au formulat 136 avize consultative privind **conformitatea, economicitatea, eficacitatea sau eficiența unor operațiuni**, precum și **cu referire la regularitatea sau legalitatea unor operațiuni care se vor efectua cu certitudine în viitor sau la acțiuni și/sau inacțiuni administrative care conduc la situații de neregularitate sau nelegalitate**, principalele aspecte abordate fiind următoarele:

- **aplicarea prevederilor OG nr.119/1999:**

- evaluarea activității persoanelor care exercită controlul financiar preventiv propriu cu acordul entității publice care a avizat numirea și pe baza informațiilor cuprinse în rapoartele auditului public intern și în rapoartele Curții de Conturi, la: Casa Națională de Asigurări de Sănătate; Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților; Ministerul Afacerilor Externe; Ministerul Culturii; Consiliul Economic și Social; Autoritatea Electorală Permanentă; Consiliul Concurenței; Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă; Consiliul Național pentru Studierea Arhivelor Securității; Agenția Națională de Presă "AGERPRES"; Departamentul pentru Proiecte de Infrastructură, Investiții Străine, Parteneriat Public-privat și Promovarea Exporturilor;

- respectarea prevederilor legale privind nominalizarea persoanei care are responsabilitatea coordonării controlului financiar preventiv propriu, dintre cele care exercită acest tip de control, precum și unele deficiențe în legătură cu utilizarea registrelor privind proiectele de operațiuni prezentate la viza de control financiar preventiv propriu, la: Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice; Curtea Constituțională; Agenția de Plăți pentru Intervenție în Agricultură; Senatul României; Agenția Națională de Administrare Fiscală; Autoritatea pentru Administrarea Activelor Statului; Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor; Ministerul Finanțelor Publice; Ministerul Afacerilor Externe; Institutul Cultural Român;

- prezentarea la viza de control financiar preventiv delegat a unor operațiuni într-o formă incompletă și neconformă, respectiv cu lipsa unor: avize legale și certificări ale documentelor care le însoțesc; nerespectarea în totalitate a principiului separării atribuțiilor și responsabilităților, la Departamentul pentru Ape, Păduri și Piscicultură;

- o serie de deficiențe constatate în organizarea, desfășurarea și raportarea activității de control financiar preventiv propriu, la: Departamentul pentru Energie; Ministerul Tineretului și Sportului; Secretariatul de stat pentru recunoașterea meritelor luptătorilor împotriva regimului comunist instaurat în România în perioada 1945-1989; Senatul României; Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice;

- modul în care unele compartimente funcționale din cadrul instituției pregătesc operațiunile în vederea obținerii certificărilor/avizelor legale, precum și respectarea circuitului documentelor și a atribuțiilor ce revin compartimentului inițiator privind prezentarea proiectelor de operațiuni la viza de control financiar preventiv

delegat, astfel încât ordonatorul de credite să aprobe operațiuni cu respectarea prevederilor art.13 (1) din OG nr.119/1999, la Casa Națională de Asigurări de Sănătate;

- avizarea/certificarea unor documente de către compartimentele de specialitate, și în mod expres de compartimentul juridic, la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice;

- **aplicarea prevederilor OMFP nr.1792/2002:**

- efectuarea de analize periodice a execuției bugetare și a modului de folosire a fondurilor publice rămase neangajate, la Ministerul Economiei și Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice;

- respectarea tuturor elementelor/condițiilor pentru certificările/aprobările care trebuiesc date în cazul fazelor execuției bugetare, respectiv în cazul lichidării și ordonanțării, la Ministerul Tineretului și Sportului;

- organizarea și exercitarea fazelor execuției bugetare, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, la Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă; Ministerul Fondurilor Europene;

- conducerea incorectă a evidenței creditelor de angajament pentru titlurile 56 și 65, prin înregistrarea parțială a acestora pe măsura efectuării și ordonanțării cheltuielilor angajate, în condițiile în care contractele de finanțare sunt multianuale, la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice;

- **angajarea și utilizarea creditelor bugetare pe baza bunei gestiuni financiare:**

- fundamentarea și utilizarea, în condiții de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate a fondurilor publice, în cazul contractelor/acordurilor cadru de prestări servicii/lucrări, prin respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din OUG nr.34/2006, la: Casa Națională de Asigurări de Sănătate; Senatul României; Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă;

- respectarea prevederilor art. 20 alin. (4) din Legea-cadru nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, la Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă;

- conformitatea, regularitatea, economicitatea, eficacitatea și eficiența utilizării fondurilor publice pentru:

- dispunerea unor măsuri cu caracter preventiv pentru preîntâmpinarea apariției unor situații de neregularitate asupra utilizării fondurilor publice în cazul obligativității plății sumelor aferente sentințelor judecătorești definitive, precum și necesitatea elaborării unor proceduri interne pentru soluționarea acestora, la Casa Națională de Asigurări de Sănătate,

- angajarea și plata unor cheltuieli de personal, în cazul personalului implicat în gestionarea instrumentelor structurale, la Ministerul Transporturilor;

- utilizarea cu întârziere a fondurilor publice din surse nerambursabile, astfel încât acestea să nu mai îndeplinească condițiile de eligibilitate în cadrul proiectelor respective, la Autoritatea Națională pentru Turism, Ministerul Economiei;

- impactul negativ pe care ar putea să-l aibă un proiect de act normativ de rang secundar, emis de ordonatorul de credite pentru fundamentarea, acordarea și justificarea sumelor primite de la bugetul de stat, la Departamentul pentru Proiecte de Infrastructură și Investiții Străine, Parteneriat Public-Privat și Promovarea Exporturilor;

– efectuarea de corecții în bugetul aprobat, în conformitate cu prevederile Memorandum-ului aprobat de Guvernul României pentru blocarea sumei de 10.000.000 lei la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice;

– declararea unei oferte câștigătoare ce conține tarife ale unor servicii care nu sunt cele mai avantajoase din punct de vedere financiar, la Casa Națională de Pensii Publice;

▪ nereguli în modul de efectuare a procedurilor de recepție sau verificare a bunurilor/serviciilor prestate, care au condus la nerespectarea prevederilor Legii nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, la Senatul României;

▪ lipsa unor note/fundamentări care să justifice folosirea judicioasă a creditelor bugetare solicitate pentru a fi deschise, care să aibă în vedere și disponibilul neutilizat la finele perioadei anterioare celei pentru care se face deschiderea de credite bugetare, precum și a unor documente justificative prevăzute de reglementările în vigoare, la Curtea de Conturi a României;

▪ utilizarea ineficientă a fondurilor alocate prin neangajarea acestora, pentru întocmirea și semnarea deciziilor/contractelor de finanțare în cazul unor proiecte a căror sursă de finanțare se asigură din fonduri externe nerambursabile, la Ministerul Transporturilor; Autoritatea Națională pentru Turism;

▪ deficiențe constatate la unele contracte de achiziții publice având ca obiect servicii de audit financiar, constând neimpunerea condiției de calificare/certificare CAFR tip A pentru auditorii financiari ofertanți în funcție de valoarea cheltuielilor eligibile, precum și neîntocmirea documentației de atribuire privind achiziția serviciilor de audit așa cum prevăd Instrucțiunile nr.3 și 4 ale AMPOSDRU, la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice;

➤ **Restituirea** unui număr de 299 proiecte de operațiuni, la care controlorii delegați au constatat unele deficiențe la verificarea formală, cum ar fi:

• documente justificative lipsă sau eronat completate, la: Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice; Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice; Ministerul Educației și Cercetării Științifice; Ministerul Transporturilor; Departamentul pentru Ape, Păduri și Piscicultură; Ministerul Fondurilor Europene; Ministerul Economiei; Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă;

• lipsa vizei de control financiar preventiv propriu și avizului compartimentului juridic, la: Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice; Ministerul Educației și Cercetării Științifice; Ministerul Culturii;

• neconcordanța unor date înscrise în proiectul de operațiune cu cele înscrise în documentele justificative, la: Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice; Ministerul Economiei;

• neconcordanțe între sumele din documentele justificative și cele solicitate prin cererile pentru deschiderea de credite bugetare, precum și lipsa fundamentărilor sau a aprobărilor ordonatorilor de credite/avizelor compartimentelor juridice, la: Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice; Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice; Casa Națională de Pensii Publice; Departamentul pentru Ape, Păduri și Piscicultură;

- neprezentarea bugetului aprobat, din care să rezulte existența sursei de finanțare și a unor documente justificative din care să rezulte exigibilitatea plății în perioada solicitată, la: Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice; Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice; Ministerul Educației și Cercetării Științifice; Ministerul Justiției; Ministerul Transporturilor; Ministerul pentru Societatea Informațională;

- neconcordanțe între prevederile documentației de atribuire, contract și decizia de finanțare, în ceea ce privește valabilitatea ofertei și obiectul achiziției publice, la: Ministerul Economiei; Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice;

- neprezentarea unor documente din care să rezulte prestarea serviciului care face obiectul plății, precum și certificarea realității serviciului efectuat, la: Ministerul Economiei; Autoritatea Națională pentru Turism; Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice; Casa Națională de Asigurări de Sănătate; Departamentul pentru Ape, Păduri și Piscicultură; Departamentul pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii, Mediul de Afaceri și Turism; Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice; Ministerul Afacerilor Externe;

- lipsa certificărilor autorizate ale părților contractante pe anexele la contract și lipsa deciziilor de finanțare aprobate potrivit legii de ordonatorul principal de credite, la: Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice; Autoritatea Națională pentru Turism;

- completarea eronată a documentelor și constatarea necorelării datelor înscrise în facturi cu cele înscrise în oferta financiară, anexă la contract sau cu prevederile contractuale, la: Ministerul Transporturilor; Casa Națională de Asigurări de Sănătate; Ministerul Afacerilor Externe; Camera Deputaților;

- existența unor neconcordanțe între prevederile înscrise în contract/acord-cadru și cele din documentația de atribuire, necorelări ale datelor înscrise în proiectul de contract subsecvent cu cele înscrise în acordul-cadru, precum și lipsa unor documente obligatorii la semnarea acordului-cadru, la: Casa Națională de Pensii Publice; Autoritatea Națională pentru Turism; Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice; Ministerul Transporturilor; Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă; Casa Națională de Asigurări de Sănătate; Agenția Națională de Integritate;

- inexistența justificărilor prevăzute de Legea nr.500/2002 aferente unui document pentru o modificare a repartizării pe trimestre a creditelor bugetare, în cazul unor cheltuieli de personal, la Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice;

- neconcordanțe între serviciile contractate și serviciile recepționate sau lipsa documentelor din care să rezulte că sumele sunt datorate potrivit angajamentelor legale, la: Departamentul pentru Ape, Păduri și Piscicultură; Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice; Ministerul Educației și Cercetării Științifice; Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă; Ministerul Fondurilor Europene;

- neconcordanțe între datele înscrise în raportul procedurii și cele din angajamentul legal, la: Ministerul Justiției; Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice; Autoritatea Națională pentru Turism;

- clarificarea modului de calcul al contravalorii serviciilor de consultanță corespunzător prevederilor contractuale și a unor prevederi contractuale privind termenul de finalizare, care s-a constatat că excede celui din contractul de finanțare, la: Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice; Autoritatea Națională pentru Turism;

- lipsa documentului de rezervare a creditelor bugetare, la Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- clarificarea unor aspecte legate de redactarea unui proiect de Acord-cadru, respectiv lipsa unor elemente obligatorii, cum ar fi obiectul și cantitatea, la Casa Națională de Asigurări de Sănătate;
- lipsa programului anual al achizițiilor publice sau a unor acte justificative necesare semnării și avizării contractelor de achiziție publică, la: Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice; Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice; Ministerul pentru Societatea Informațională; Ministerul Afacerilor Externe;
- lipsa notei justificative privind necesitatea aplicării unor prevederi legislative europene și clarificarea/completarea unor prevederi și termeni contractuali cu formulări neclare, sau al căror conținut trebuie să se coroboreze cu unele reglementări legislative europene, la Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice;

➤ **Informări** ale ordonatorilor principali de credite, de către controlorii delegați, cu privire la aprobarea unor operațiuni ce nu îndeplineau în totalitate condițiile legale pentru a fi aprobate, dintre care cele mai importante sunt:

- un Acord-cadru și un contract subsecvent încheiat în baza acestuia, la Ministerul Apărării Naționale;
- un act administrativ privind finanțarea unei acțiuni de protocol, la Consiliul Național al Audiovizualului.

Deficiențele constatate de controlorii delegați au fost remediate de serviciile funcționale ale instituției.

## II. În domeniul sistemelor de control intern/managerial

În anul 2014 UCASMFC s-a implicat în armonizarea metodologică a politicilor în domeniul sistemelor de control intern/managerial și în coordonarea implementării regulilor de management prevăzute în Codul controlului intern/managerial la instituțiile publice la care se exercită funcția de ordonator principal de credite al bugetului de stat, al bugetului asigurărilor sociale de stat și al bugetului oricărui fond special și la entitățile publice din subordinea acestora. De exemplu:

- elaborarea Raportului anual privind controlul intern pe anul 2013, în conformitate cu prevederile OG nr. 119/1999, care cuprinde analiza activității de control financiar preventiv și stadiul implementării sistemelor de control intern/managerial la nivelul instituțiilor publice la care se exercită funcția de ordonator principal de credite al bugetului de stat, al bugetului asigurărilor sociale de stat și al bugetului oricărui fond special. Menționăm că, potrivit reglementărilor legale, MFP prin UCASMFC are obligația de a prezenta Guvernului, până la sfârșitul semestrului I al anului curent, pentru anul precedent, un raport anual privind controlul intern;
- îndrumarea metodologică, coordonarea și monitorizarea cu privire la sistemul de control intern/managerial, efectuată de controlorii delegați la ordonatorii de credite la care au fost numiți de ministrul finanțelor publice. Principalele aspecte care au făcut obiectul acestei activități în anul 2014, au fost notificate ordonatorilor de credite prin formularea unui număr de 52 de avize consultative. Dintre aspectele aduse la cunoștință, prin intermediul avizelor consultative, enumerăm:

- elaborarea, aprobarea, aplicarea și actualizarea programului de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial;
- obligativitatea elaborării Raportului anual asupra sistemului de control intern/managerial;
- actualizarea componenței comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern/managerial, a modului de organizare și de lucru a acesteia;
- respectarea termenelor de depunere a situațiilor centralizatoare semestriale/anuale privind stadiul implementării sistemului de control intern/managerial;
- obligația transmiterii de către unitățile subordonate în conformitate cu prevederile OMFP nr. 946/2005, a Programelor de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial elaborate și actualizate, inclusiv a actelor administrative de modificare și actualizare în vederea informării și armonizării la entitățile publice ierarhic superioare;
- efectuarea autoevaluării și stabilirea corectă a gradului de conformitate a sistemului de control intern/managerial cu standardele, în funcție de numărul de standarde implementate;
- modificarea și completarea unor proceduri operaționale pentru derularea programelor în care Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice are calitatea de operator de program, respectiv pentru contractarea, implementarea și plata privind finanțarea din liniile bugetare aprobate prin acordurile de program;
- elaborarea și aprobarea de proceduri prin care să fie descrise activitățile sau procesele care se desfășoară la nivelul tuturor structurilor din cadrul instituției, iar în cazul existenței acestora reanalizarea modului de aplicare în vederea eliminării disfuncționalităților;
- respectarea de către ordonatorii de credite a cerințelor legale cu privire la organizarea, ținerea, actualizarea și raportarea angajamentelor;
- remedierea unor neconcordanțe între datele raportate în situațiile semestriale privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern/managerial;

### **III. Alte activități desfășurate de UCASMFC**

Au fost desfășurate, alături de alte structuri organizatorice ale MFP, o serie de activități concretizate în:

➤ elaborarea proiectului ordinului ministrului finanțelor publice nr.923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu. Principalele elemente de noutate introduse prin acest ordin față de OMFP nr.522/2003, sunt următoarele: posibilitatea exercitării vizei de control financiar preventiv prin utilizarea înscrisurilor sub formă electronică; actualizarea cadrului general al operațiunilor supuse controlului financiar preventiv prin introducerea în cadru a unor noi proiecte de operațiuni; actualizarea cadrului legal aplicabil proiectelor de operațiuni supuse controlului financiar preventiv, completarea sau modificarea unor elemente care prezintă modul de efectuare a controlului, precum și

inclusiunea în cadrul general al operațiunilor supuse controlului financiar preventiv a listelor de verificare pentru fiecare operațiune; precizări suplimentare privind verificarea, evidența și raportarea proiectelor de operațiuni asupra cărora se execută viza de control financiar preventiv;

➤ organizarea de acțiuni de pregătire și perfecționare profesională orientate în direcția conștientizării, atât a personalului de conducere, cât și a personalului de execuție din instituțiile publice, cu privire la responsabilitățile ce le revin în domeniul implementării/dezvoltării sistemului de control intern/manAGERIAL la nivelul entității publice din care fac parte. Programul de instruire a vizat diseminarea cunoștințelor pe baza:

- Standardelor de control intern/manAGERIAL, aprobate prin OMFP nr.946/2005, republicat;

- Metodologiei de implementare a standardului de control intern „Managementul riscurilor”;

- Strategiei dezvoltării controlului financiar public intern în România;

- Manualului de control financiar preventiv.

➤ elaborarea, alături de Unitatea centrală de armonizare pentru auditul public intern (UCAAPI) a Strategiei dezvoltării controlului financiar public intern în România pentru perioada 2014-2016;

➤ revizuirea, împreună cu UCAAPI și cu alte direcții din MFP, a Compendiului privind sistemul de control public intern din România, la solicitarea Comisiei Europene, contribuție inclusă în Compendiul privind sistemele de control public intern în statele membre ale Uniunii Europene, în anul 2014

➤ emiterea, împreună cu Direcția generală trezorerie și contabilitate publică, de acorduri privind desemnarea persoanelor împuternicite să exercite controlul de tip preventiv, pentru 42 de administrații județene a finanțelor publice, în baza prevederilor art. 1 din Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1104/2014 privind organizarea și exercitarea controlului de tip preventiv prevăzut la art. 65 alin. (5) lit.d) din Ordonanța Guvernului nr.9/2014 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2014 de către structurile descentralizate ale Ministerului Finanțelor Publice;

➤ analiza documentației și elaborarea unui număr de 44 de acorduri de numire, suspendare sau schimbare a persoanelor care desfășoară activitate de control financiar preventiv propriu, avizarea unui număr de 32 proiecte de norme specifice privind organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv propriu, la entitățile publice în care se exercită funcția de ordonator principal de credite al bugetului de stat, al bugetului asigurărilor sociale de stat sau al bugetului oricărui fond special și refuzul avizării pentru 2 proiecte;

➤ analiza la solicitarea ordonatorilor principali de credite, a documentelor și informațiilor prezentate de aceștia cu privire la activitatea persoanelor care au exercitat control financiar preventiv propriu în anul 2013, potrivit prevederilor art. 9 alin. (8) din OG nr.119/1999. Astfel, în anul 2014, 30 de instituții publice au solicitat acordul UCASMFC pentru evaluarea activității unui număr de 94 persoane;

➤ consultanță și răspunsuri cu privire la solicitări ale entităților publice pentru clarificarea unor aspecte privind controlul financiar preventiv sau în legătură cu aplicarea standardelor de control intern/manAGERIAL. În acest sens, principalele clarificări formulate în anul 2014 au fost cu privire la:

➤ activitatea de control financiar preventiv propriu la: Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale; Ministerul Public; Ministerul Afacerilor Interne; Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice ; Ministerul Educației Naționale ; Ministerul Dezvoltării

Regionale și Administrației Publice; Ministerul Sănătății; Departamentul pentru Proiecte de Infrastructură, Investiții Străine, Parteneriat Public-Privat și Promovarea Exporturilor ; Fondul Român de Contragarantare S.A.; Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior; Primăria comunei Ștefănești de Jos; Primăria orașului Târgu Bujor; prevederile OMFP nr.946/2005, constând în:

- semnificația sintagmei “entitate publică subordonată”; modalitatea de abordare a implementării standardului 4 “Funcții sensibile” în contextul aplicării prevederilor Legii nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, la Ministerul Transporturilor;

- aplicabilitatea prevederilor referitoare la elaborarea, actualizarea și transmiterea programelor de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial la S.C. Filiala de Întreținere și Servicii Energetice “Electrica Serv” – S.A.;

➤ formularea de răspunsuri către petiționari, în baza Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, cu privire la aplicarea prevederilor legale care reglementează controlul financiar preventiv propriu și documentele ce se supun acestuia;

➤ asigurarea secretariatului Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern/managerial al MFP, în ceea ce privește aplicarea prevederilor OMFP nr.946/2005. În acest sens, direcția noastră a gestionat primirea, analiza, prelucrarea, centralizarea, elaborarea și redactarea documentației referitoare la dezvoltarea sistemului de control intern/managerial din cadrul ministerului.

### **3.21 Măsuri în domeniul activității desfășurate de Unitatea centrală de armonizare pentru auditul public intern**

În concordanță cu prevederile art. 8 din *Legea nr.672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările ulterioare*, UCAAPI a desfășurat în anul 2014 următoarele activități:

#### **Misiuni de audit și alte activități în calitate de Autoritate de Audit**

În vederea asigurării exercitării atribuțiilor Autorității de Audit în cadrul mecanismelor de cooperare financiară bilaterală nerambursabilă, UCAAPI a contribuit la procesul de absorbție a fondurilor europene nerambursabile postaderare acordate României în sumă de 282,96 milioane euro, respectiv 181,00 milioane CHF în cadrul Mecanismelor Financiare SEE și Norwegian 2009-2014, respectiv Programul de Cooperare Elvețiano-Român (PCER).

În baza prevederilor art. 4.6 alin 1, lit. a) și b) din Regulamentele pentru punerea în aplicare a MF SEE și Norwegian 2009-2014, au fost desfășurate următoarele activități:

- 12 misiuni de audit privind evaluarea conformității și proporționalității sistemelor de management și control (SCM) stabilite și puse în aplicare la nivelul celor 12 Operatori de Program pentru Programele finanțate prin MF SEE și Norwegian 2009-2014. În urma acestor audituri, UCAAPI a furnizat asigurare rezonabilă, atât către Statele Finanțatoare, cât și către factorii de decizie naționali implicați că sistemele sunt conforme cu cerințele prevăzute la articolele 4.1. - 4.6. și 4.8. (1) din cele două Regulamente și proporționale în raport cu eficacitatea atingerii obiectivelor Programelor, dar în anumite cazuri a fost necesar a fi aduse unele îmbunătățiri. Pentru deficiențele identificate s-au formulat **197 de recomandări**, care au fost acceptate de conducerea entităților publice auditate.



- misiune de urmărire a implementării recomandărilor formulate de UCAAPI cu ocazia misiunii efectuate în anul 2013 privind evaluarea conformității cu reglementările europene aplicabile, a sistemelor de management și control instituite la nivelul Direcției Generale Mecanisme și Instrumente Financiare Nerambursabile (DGMIFN) din Ministerul Fondurilor Europene, în calitate de Punct National de Contact, respectiv la nivelul Direcției Generale Autoritatea de Certificare și Plată (DGACP) din Ministerul Finanțelor Publice, în calitate de Autoritate de Certificare și de Entitate publică națională responsabilă cu pregătirea și transmiterea Rapoartelor de nereguli, pentru cele două Mecanisme Financiare. În urma examinării măsurilor dispuse de entitățile supuse auditului de conformitate, în vederea implementării recomandărilor formulate în Raportul de audit elaborat în anul 2013, UCAAPI a constatat că sistemul de management și control (cadrul organizatoric, procedural și normativ) stabilit la nivelul DGMIFN, respectiv la nivelul DGACP, este conform și proporțional, la nivelul cerințelor cheie stabilite.

- elaborarea „*Strategiei de audit privind Programele și Proiectele finanțate prin Mecanismul Financiar SEE, respectiv Mecanismul Financiar Norvegian 2009-2014*”, document care este utilizat în procesul de planificare indicativă a misiunilor de audit pe perioada de programare, respectiv în efectuarea misiunilor de audit.

- elaborarea „*Raportului anual 2013 privind activitatea de audit desfășurată pentru Mecanismul Financiar SEE 2009 - 2014 și Mecanismul Financiar Norvegian 2009 – 2014*”, care cuprinde concluziile aferente misiunilor de audit efectuate în ultimele 12 luni, respectiv anul 2013.

În vederea îndeplinirii atribuțiilor de Autoritate de Audit pentru Programul de Cooperare Elvețiano-Român, UCAAPI a desfășurat următoarele activități:

- 7 misiuni de audit de sistem, care au avut ca obiectiv general evaluarea funcționalității sistemelor de management și control stabilite la nivelul Beneficiarilor selectați în auditare (fostul Minister al Economiei; fostul Minister al Mediului și Schimbărilor Climatice – Departamentul pentru Ape, Păduri și Piscicultură; Municipiul Brașov; Municipiul Suceava; Municipiul Arad; Municipiul Cluj Napoca și Oficiul National de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor), la nivelul entităților implicate în implementarea PCER (Direcția generală Pregătire ECOFIN și Asistență Comunitară din Ministerul Finanțelor Publice, în calitate de Unitate Națională de Coordonare, Direcția generală Mecanisme și Instrumente Financiare Nerambursabile din Ministerul Fondurilor Europene, în calitate de Autoritate de Plată), precum și la Organismele Intermediare. Concluzia generală cu privire la funcționarea sistemelor de management și control instituite la nivelul Măsurii Suport finanțată conform Acordului de asistență, prin intermediul FPP pentru elaborarea Propunerii Finale a Proiectelor, a fost că sistemele de management și control stabilite și puse în aplicare la nivelul Unității Naționale de Coordonare, Organismelor Intermediare, Autorităților de Plată și Beneficiarilor pentru implementarea PCER (abordarea Proiecte) funcționează corespunzător, dar în anumite cazuri au fost necesare anumite îmbunătățiri punctuale. Pentru remedierea deficiențelor identificate au fost formulate recomandări care au vizat, în principal, îmbunătățirea controlului intern.

- 6 misiuni de audit operațional al Proiectelor finanțate în cadrul domeniului “*Alocări speciale*”, “*Facilitatea de Pregătire a Proiectului*”, *Obiectivul „Sprijinirea pregătirii Propunerilor Finale de Proiect”*, care au fost efectuate pentru fundamentarea opiniei cu privire la funcționalitatea sistemelor de management și control stabilite la nivelul entităților publice selectate implicate în implementarea PCER. În cadrul misiunilor au fost abordate și aspecte privind controlul regularității

cheltuielilor eligibile, pe baza unui eșantion reprezentând 100% din operațiunile aprobate la *Obiectivul: "Sprijinirea Pregătirii Propunerilor Finale de Proiect"*. Concluziile formulate în urma misiunilor de audit operațional efectuate au fost, în principal, următoarele: regulile de eligibilitate ale Programului și Proiectelor au fost respectate, cu excepția a două cazuri în care au fost constatate nereguli în procesul de gestionare a fondurilor utilizate, fiind necesară aplicarea, de către Autoritatea de Plată, a unor corecții financiare (la Primăria Municipiului Suceava - suma de 91.065,42 lei și la Primăria Municipiului Arad - suma de 2.318,90 lei); toate operațiunile au fost înregistrate în contabilitate; cheltuielile declarate de către Beneficiarii de Proiecte au fost conforme cu regulile aplicabile Proiectelor finanțate prin PCER, stabilite de către Donator, inclusiv cu regulile naționale; Beneficiarii au asigurat cofinanțarea necesară derulării Proiectelor.

- elaborarea „*Raportului anual 2013 privind activitatea de audit desfășurată pentru Mecanismul Financiar SEE 2009 - 2014 și Mecanismul Financiar Norvegian 2009 – 2014*”, care cuprinde concluziile aferente misiunilor de audit efectuate în ultimele 12 luni, respectiv anul 2013.

#### ***Misiuni de evaluarea progreselor înregistrate în procesul de integrare a controlului financiar preventiv în sfera răspunderii manageriale***

În cursul anului 2014 au fost efectuate un număr de 4 misiuni de evaluare a progreselor înregistrate în asigurarea condițiilor pentru integrarea controlului financiar preventiv în sfera răspunderii manageriale la: Ministerul Culturii, Ministerul Transporturilor, Ministerul Justiției și Casa Națională de Pensii Publice. În urma misiunilor efectuate au fost identificate unele disfuncții care nu au permis retragerea controlului financiar preventiv delegat, exercitat de către reprezentantul MFP, de la aceste instituții publice. Pentru remedierea disfuncțiilor identificate au fost formulate recomandări, entitățile auditate având obligația de a comunica periodic la UCAAPI modul și stadiul de implementare a acestora.

#### ***Misiuni de evaluare/îndrumare a activității de audit public intern***

În cursul anului 2014 au fost realizate trei misiuni de evaluare a activității de audit intern intern la nivelul entităților publice la care conducătorii exercită funcția de ordonator principal de credite. Concluziile exprimate și recomandările formulate în cadrul acestor misiuni au avut scopul de a întări funcția de audit intern prin respectarea normelor, instrucțiunilor precum și a codului privind conduita etică a auditorului intern.

#### ***Activități specifice privind realizarea obiectivelor generale ale auditului public intern***

**A. Raportarea activității de audit public intern.** UCAAPI a elaborat *Raportul privind activitatea de audit public intern la nivel național pentru anul 2013*, urmare colectării și prelucrării informațiilor din rapoartele privind activitatea de audit public intern primite de la entitățile publice centrale, entitățile publice locale/structurile asociative organizatoare care asigură funcția de audit intern prin sistemul de cooperare și de la compartimentele de audit intern organizate în cadrul direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice, care au centralizat și prelucrat informațiile din rapoartele privind activitatea de audit public intern desfășurată la nivelul administrației publice locale prin compartimente proprii de audit intern.

Pentru elaborarea *Raportului privind activitatea de audit intern la nivel național pentru anul 2014* s-a asigurat dezvoltarea sistemului de raportare a rezultatelor activității de audit intern și comunicarea conținutului minimal al acestuia entităților publice.

**B. Dezvoltarea de instrumente specifice de audit.** UCAAPI a aprobat prin ordin al ministrului finanțelor publice **5 ghiduri generale**, care completează cadrul metodologic specific auditului public intern.

**C. Coordonarea procesului de pregătire profesională a auditorilor interni din sectorul public.** UCAAPI, în baza *Programului de pregătire profesională a auditorilor interni din sectorul public pe anul 2014* a organizat și desfășurat **12 programe de instruire pe domeniul auditului public intern**, respectiv:

Forma de instruire	Teme de instruire	Auditori participanți
Seminarii de instruire	3 seminarii organizate pentru îndrumarea auditorilor interni în vederea elaborării normelor metodologice specifice exercitării activității de audit public intern; 5 seminarii organizate pe teme privind metodologia de desfășurare a misiunilor de audit public intern;	peste 450 auditori interni
	4 seminarii organizate pe teme privind planificarea și realizarea misiunilor de audit public intern de regularitate/conformitate și de sistem, a misiunilor de consiliere și a misiunilor de evaluare a activității de audit public intern.	

### 3.21. Măsuri în domeniul economic – aparat propriu

Direcția generală economică asigură derularea activitatilor de control financiar preventiv propriu, buget, investiții și decontări despăgubiri, contabilitate, gestionare proiecte, financiar și salarizare, achiziții publice și derulare contracte.

În anul 2014 s-a efectuat plata despăgubirilor dispuse de instanțele naționale (2.012 de hotărâri irevocabile puse în plată) și internaționale la care a fost obligat statul român prin Ministerul Finanțelor Publice, inclusiv plata despăgubirilor conform titlurilor de plată emise de către Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților (potrivit legii nr.165/2013).

Situația plăților aferente titlurilor de plată emise conform Legii nr.165/2013 *privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările și completările ulterioare pentru anul 2014* este următoarea:

LEGEA 165/2013	VALOARE TITLURI	NUMAR TITLURI
PLATI 2014	542.503.354,00	16.177
Sume în așteptare la data de 31.12.2014	0,00	0

În cursul anului 2014 au fost achitate totodată 177 dosare CEDO în valoare totală de 9.181.283,15 lei.

Ministerul Finanțelor Publice a derulat ca beneficiar final (pentru care a efectuat plăți în sumă 9.901.824,15 lei) 9 proiecte cu finanțare nerambursabilă aferente anului 2014.

Conform Programului anual al achizițiilor publice aferent anului 2014 au fost realizate achiziții publice din creditele bugetare ale Ministerului Finanțelor Publice în valoare totală de 22.668.461,00 lei TVA inclus, din care 8.619.722,00 lei TVA inclus reprezintă cheltuieli de capital. Totodată, au fost realizate achiziții publice în cadrul a cinci proiecte cu finanțare din fonduri nerambursabile, în valoare totală de 14.584.743,00 lei TVA inclus.

### 3.22. Măsurî în domeniul managementului resurselor umane

În anul 2010 s-a realizat o Analiză Funcțională pentru Ministerul Finanțelor Publice (M.F.P.) în urma implementării de către Secretariatul General al Guvernului a proiectului cod SMIS 19881, cu titlul "Analiza funcțională a administrației publice centrale din România – partea I" co-finanțat prin Programul Operațional "Dezvoltarea Capacității Administrative" cu asistența tehnică a Băncii Mondiale. Această analiză a identificat la momentul respectiv 8 domenii de reformă care ar putea îmbunătăți mai mult funcția de finanțe publice. Unul dintre aceste domenii a vizat **"introducerea unui management mai strategic al resurselor umane și a comunicațiilor"** la nivelul M.F.P. În vederea eficientizării acestui domeniu s-a propus de către experții Băncii Mondiale, ca opțiune de reformă la nivelul ministerului ***întărirea managementului strategic, orientat spre viitor al resurselor umane – elaborarea unei strategii de resurse umane aliniată cu Planul Strategic al M.F.P. pentru susținerea obiectivelor de business ale ministerului.***

În vederea punerii în aplicare a acestei opțiuni de reformă, în urma discuțiilor purtate de M.F.P. cu Banca Mondială, a luat naștere proiectul cu titlul ***„Îmbunătățirea mecanismelor și instrumentelor în domeniul resurselor umane în vederea întăririi capacității instituționale a Ministerului Finanțelor Publice”, cod SMIS 39996.*** Astfel, în perioada 15.05.2012-15.05.2014, prin Direcția Generală Managementul Resurselor Umane, s-a implementat proiectul menționat mai sus, cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin PODCA 2007-2013. Rezultatul principal al proiectului menționat mai sus l-a constituit **Strategia de management a resurselor umane pentru MFP 2014-2018** aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor publice și ministrului delegat pentru buget nr.564/2014. Strategia a fost realizată pentru o perioadă de **5 ani, 2014-2018.**

Începând cu anul 2014, ulterior implementării proiectului menționat mai sus, obiectivul general al acestuia ***"Creșterea eficienței managementului resurselor umane la nivelul Ministerului Finanțelor Publice"*** a devenit misiunea Direcției Generale Managementul Resurselor Umane, prin care se urmărește îmbunătățirea abordării strategice a domeniului resurselor umane la nivelul Ministerului Finanțelor Publice în vederea creării unui corp de funcționari capabili să elaboreze și să pună în aplicare politici și documente strategice coerente în domeniul resurselor umane.

Prin Planul Strategic Instituțional al M.F.P. 2014-2016 s-a stabilit ca prioritate pe termen mediu în domeniul resurselor umane **întărirea capacității instituționale a Ministerului Finanțelor Publice prin elaborarea și implementarea strategiei de resurse umane a ministerului.**

#### A. Obiective

În vederea implementării sistemului de control intern managerial, a corelării activității direcției cu obiectivelor strategice ale Ministerului Finanțelor Publice, la nivelul Direcției Generale Managementul Resurselor Umane s-au stabilit următoarele obiective:

1. Creșterea calității activității de resurse umane prin îmbunătățirea mecanismelor și instrumentelor interne de management al resurselor umane, până în anul 2018;
2. Asigurarea cadrului normativ necesar acoperirii nevoilor managementului organizatoric la nivelul M.F.P.;
3. Asigurarea unui management eficient al raporturilor de serviciu/muncă.

## **I. Indicatori de performanță asociați obiectivelor Direcției Generale Managementul Resurselor Umane**

Măsurarea performanței activității la nivelul Direcției Generale Managementul Resurselor Umane astfel încât să poată fi luate măsurile necesare pentru menținerea acesteia, acolo unde sunt înregistrate rezultate performante și identificării soluțiilor celor mai eficiente pentru îmbunătățirea acesteia, acolo unde este cazul, a presupus stabilirea unor indicatori relevanți asociați obiectivelor direcției.

În conformitate cu atribuțiile stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare, Direcția generală managementul resurselor umane a desfășurat în anul 2014 următoarele activități:

### **(1) în domeniul optimizării organigramei și a modului de coordonare a structurilor organizatorice**

În vederea asigurării cadrului organizatoric necesar bunei desfășurări a activității entităților organizatorice din aparatul propriu al ministerului, în anul 2014 au fost elaborate **52 de acte administrative** privind:

- aprobarea/modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a structurilor organizatorice;
- modificarea structurii organizatorice;
- coordonarea structurilor organizatorice din cadrul M.F.P. și atribuțiile specifice și delegate stabilite demnitarilor și înalților funcționari publici.

### **(2) în domeniul asigurării personalului necesar și a dezvoltării carierei acestuia**

Asigurarea numărului de personal necesar bunei derulări a activității ministerului s-a realizat prin:

- consilierea funcționarilor publici de conducere în vederea stabilirii condițiilor specifice de participare la concursurile de recrutare;
- consilierea funcționarilor publici de conducere cu privire la procesul de recrutare și selecție (condițiile ce trebuie îndeplinite de persoanele nominalizate în comisiile de concurs/ de soluționare a contestațiilor, modalități de testare a cunoștințelor, modul de elaborare a subiectelor și a baremului de corectare, etc);
- efectuarea demersurilor necesare în vederea organizării unui număr de **40**

**de concursuri** pentru:

- ✓ recrutare pentru funcții publice de conducere și de execuție;
- ✓ promovare într-o funcție publică de conducere;
- ✓ promovare în grad/treaptă profesional (ă);
- ✓ promovare în clasă;

La concursurile organizate și desfășurate la nivelul M.F.P. aparat propriu în anul 2014 au participat un număr de **646 de candidați**, din care au fost declarați admiși **282**.

- efectuarea demersurilor necesare în vederea întocmirii unui număr de **516 acte administrative aplicabile personalului din cadrul aparatului propriu și al unităților subordonate**, potrivit atribuțiilor din Regulamentul de Organizare și Funcționare, privind:

- ✓ numirea personalului în baza concursului de recrutare;
- ✓ promovarea temporară în funcție de conducere,
- ✓ delegarea de atribuții,
- ✓ modificarea raporturilor de serviciu/muncă (mutare temporară/definitivă, detașare, transfer),

- ✓ suspendarea raporturilor de serviciu/muncă,
- ✓ reluarea activității angajaților MFP aparat propriu,
- ✓ acordarea gradațiilor ca urmare a trecerii într-o tranșă superioară de vechime în muncă,
- ✓ reducerea programului de lucru,
- ✓ încetarea raporturilor de serviciu.
- efectuarea demersurilor necesare în vederea completării/actualizării/publicării pe pagina de internet a ministerului a declarațiilor de avere/interese, astfel:
  - ✓ **1463 de persoane** care au depus declarații de avere/interese de la nivelul MFP aparat propriu și **51 de persoane** de la nivelul unităților subordonate MFP;
  - ✓ **1463 de declarații de avere/ interese publicate** pe pagina de internet a ministerului.
  - efectuarea altor demersuri privind întocmirea, avizarea/aprobarea unui număr de **2368 de documente** reprezentând observații și propuneri acte normative, corespondență cu alte instituții sau structuri organizatorice ale MFP aparat propriu și unități subordonate, comunicări către alte persoane – petiții, adeverințe, fișe de identificare a factorilor de risc profesional, rapoarte privind respectarea normelor de conduită (trimestrial) și rapoarte privind situația implementării procedurilor disciplinare (semestrial), contracte individuale de muncă, respectiv de acte adiționale la acestea.

### **(3) în domeniul evidenței personalului**

Evidența personalului ministerului a presupus actualizarea bazelor de date gestionate/utilizate la nivelul direcției generale (Stat funcții, Stat personal, ONIX, ANFP Portal de management, Revisal) ca urmare a fluctuației personalului, modificării elementelor salariale și dezvoltării carierei.

Această activitate a fost completată de actualizarea dosarelor profesionale/personale ale angajaților, cu documentele rezultate din derularea raporturilor de serviciu/muncă. În anul 2014 D.G.M.R.U. a gestionat un număr de **1306** dosare profesionale/personale ale angajaților de la nivelul M.F.P. aparat propriu și a unui număr de **51** dosare profesionale ale angajaților de la nivelul unităților subordonate M.F.P.

### **(4) în domeniul evaluării performanțelor profesionale ale angajaților**

D.G.M.R.U. a oferit consiliere funcționarilor publici de conducere în ceea ce privește principalele obiective ale procesului de evaluare a performanțelor profesionale, respectiv:

- oferirea unei imagini clare a activității funcționarului public pe parcursul unui an, în funcție de obiectivele îndeplinite/ neîndeplinite;
- oferirea oportunității de a discuta despre obiectivele și sarcinile pentru anul următor, precum și despre indicatorii măsurabili care vor fi folosiți pentru cuantificarea gradului de îndeplinire a obiectivelor;
- identificarea lipsurilor existente în pregătirea profesională a funcționarilor publici;
- încurajarea funcționarului public de a discuta cu superiorul său despre problemele cu care s-a confruntat;
- oferirea posibilității funcționarului public de conducere de a transmite feedback și îndrumare funcționarului evaluat.

### 3.23 Măsurile în domeniul perfecționării profesionale

Prin intermediul Școlii de Finanțe Publice și Vamă (Ș.F.P.V.) s-a urmărit dezvoltarea competențelor, abilităților și cunoștințelor personalului structurilor ministerului și unităților subordonate acestuia, avându-se în vedere dezvoltarea strategiei unitare în domeniul pregătirii profesionale în structurile MFP. în concordanță cu tendințele internaționale și ale UE, dezvoltarea cadrului metodologic unitar în domeniul formării profesionale, dezvoltarea abordării sistematice a procesului de formare profesională; elaborarea și promovarea măsurilor/normelor pentru asigurarea calității formării profesionale în structurile M.F.P.; dezvoltarea învățământului electronic în concordanță cu recomandările Comisiei Europene (e-learning); dezvoltarea activității Ș.F.P.V. în calitate de Centru de testare acreditat ECDL; îmbunătățirea activităților de analiză, evidență, sinteză, raportări privind formarea profesională; extinderea relațiilor de colaborare și a relațiilor interinstituționale cu furnizori de formare din țară și străinătate.

În anul 2014 au fost organizate 230 de cursuri la nivelul M.F.P. și al unităților subordonate acestuia (9.873 de participanți). Din cele 230 de cursuri, 25 de instruirii au fost organizate în sistem e-learning, având 3.027 de participanți, 6 instruirii au fost organizate în sistem videoconferință, având 1.473 de participanți. Domeniile în care s-au înregistrat cele mai multe participări în anul 2014: anticorupție (31,48%), fiscalitate (12,34%), audit public intern (9,43%), creanțe fiscale (8,85%), informatică (6,52%), inspecție economico-financiară (6,05%).

Ș.F.P.V. a organizat 13 sesiuni de instruire pe tematica modulelor E.C.D.L. (European Computer Driving Licence), la care au participat un număr de 137 persoane din cadrul M.F.P. și A.N.A.F. În luna decembrie s-au organizat sesiuni de testare în vederea obținerii permisului E.C.D.L., în cadrul cărora au fost examinate 45 de persoane.

Pe parcursul anului 2014, Ș.F.P.V. a monitorizat derularea stagiului de practică pentru studenții/masteranzi ai Academiei de Studii Economice București (ASE) și ai Universității Politehnica București. De asemenea, Ș.F.P.V. a coordonat implementarea *Programului oficial Internship al Guvernului României – ediția a II-a* în cadrul ministerului, astfel, în perioada iulie–septembrie 2014, 16 studenți sau tineri absolvenți ai programelor universitare de licență au avut ocazia să participe la activitățile desfășurate în M.F.P., în cadrul a 11 compartimente de specialitate.

M.F.P., în parteneriat cu ASE București a continuat implementarea proiectului *“Formarea continuă - factor de creștere a capacității administrative a Ministerului Finanțelor Publice”*, proiect cofinanțat din Fondul Social European prin PODCA 2007-2013, cod SMIS 22795, început în luna octombrie 2013. În cadrul proiectului au fost formați 107 funcționari publici din structurile M.F.P. în 6 domenii (management și planificare strategică la nivelul administrației centrale, gestiunea și evaluarea resurselor umane, analiza statistică în evaluarea fenomenelor economico-financiare, politici macroeconomice, drept comunitar, armonizarea contabilității publice naționale cu cea europeană).

Colaborarea cu Institutul Francez din România: în anul 2014 au beneficiat de cursuri de limba franceză 46 de persoane și a fost organizat un seminar tematic intitulat *“Tehnici de negociere în limba franceză”*.

Ministerul Finanțelor Publice, prin Școala de Finanțe Publice și Vamă a organizat procesul de atestare a cunoștințelor în domeniul Sistemului European de Conturi (S.E.C.), dobândite de conducătorii compartimentelor financiar-contabile, aflați în funcție, precum și de alte persoane care solicită obținerea certificatului de atestare. În anul 2014, în vederea organizării examenelor de atestare au fost

susținute prezentări de specialitate în sistem video-conferință, la care au participat 2.115 de persoane, au fost organizate 3 sesiuni de examinare la care s-au înscris 1.627 de persoane, din care 1.212 au obținut certificatul de atestare. (74,5% grad de promovare).

### **3.24 Măsuri în domeniul serviciilor interne**

#### **În domeniul logistic**

S-au administrat spațiile aferente Ministerului Finanțelor Publice din ansamblul Ministerere Latură Nord Str. Apolodor nr.17, Bld. Mircea Vodă nr.44 tronsoanele 2 și 3 și Bld. Libertății nr.12, tronson 5, etaj 3:

S-au încheiat protocoale/contracte/procese verbale de predare primire cu A.N.A.P. și A.N.F.P. ca urmare a predării și preluării spațiilor deținute în administrare de M.F.P.

S-au întocmit, în conformitate cu prevederile PS-38, referatele de necesitate privind achiziția de bunuri, servicii și lucrări, necesare desfășurării activității salariaților M.F.P..

S-au transmis la Direcția Generală Economică propuneri pentru elaborarea proiectului programului anual al achizițiilor publice, valoarea estimată a produselor, serviciilor și lucrărilor necesare pentru administrarea sediului Ministerului Finanțelor Publice.

#### **În domeniul gospodăririi patrimoniului**

S-au organizat și gestionat bunurile (materiale consumabile, obiecte de inventar, mijloace fixe, echipamente TIC) aflate în patrimoniul M.F.P.

#### **În domeniul transportului auto**

S-a administrat, gestionat și asigurat funcționarea parcului auto.

S-au planificat și alocat autoturisme pentru optimizarea transportului, încadrarea în termenele stabilite și reducerea cheltuielilor.

#### **În domeniul coordonare documente, fond arhivistic, securitate și sănătate în muncă**

În cursul anului 2014, în cadrul Compartimentului coordonare documente (Registratura generală), au fost primite lucrări adresate Ministerului Finanțelor Publice și înregistrate prin intermediul Programului de înregistrare și urmărire al documentelor SIDOC.

Au fost transmise către toate structurile din cadrul Ministerului Finanțelor Publice, circulare privind întocmirea nomenclatorului arhivistic;

Au fost organizate depozitele de arhivă conform legislației în vigoare.

S-au desfășurat activități privind: securitatea și sănătatea în muncă; medicina muncii, situații de urgență, respectiv protecție civilă, prevenirea și stingerea incendiilor, evidența militară și mobilizare la locul de muncă; paza obiectivelor sediilor Ministerului Finanțelor Publice, a bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu efective de jandarmi.



#### 4. Priorități pentru anul 2015

Obiectivul general al politicii bugetare în 2015 îl reprezintă continuarea consolidării fiscale prin reducerea deficitului bugetar, în paralel cu stimularea creșterii economice prin creșterea investițiilor publice. Politicile fiscal-bugetare promovate în anul 2015 au în vedere un efort susținut pentru a înscrie finanțele publice pe o traiectorie sănătoasă, pentru a crea spațiu fiscal pentru investiții, care au efect multiplicator și aport direct la formarea brută de capital fix.

Potrivit prevederilor Legii nr.69/2010 republicată, Guvernul a elaborat și aprobat *Strategia fiscal-bugetară pentru perioada 2015-2017*, precum și *Legea nr.182/2014 pentru aprobarea plafoanelor unor indicatori specificați în cadrul fiscal-bugetar pe anul 2015*.

Principalele coordonate ale politicii fiscal bugetare pe orizontul 2015-2017 **au în vedere relansarea economică, crearea de locuri de muncă și asigurarea sustenabilității finanțelor publice.**

**1. Continuarea consolidării fiscale** prin ajustarea în continuare a deficitului ESA, de la 2,2% din PIB în anul 2013, către o țintă de deficit estimată la 1,2% din PIB în 2015, la care se adaugă un ajustor de 0,25 puncte procentuale în PIB pentru cofinanțarea proiectelor susținute din fonduri europene, în scopul atingerii Obiectivului bugetar pe termen mediu (OTM) în anul 2015. Atingerea obiectivului pe termen mediu asumat ar trebui să asigure evoluția rapidă către o situație sustenabilă, generând totodată spațiu fiscal suficient pentru unele măsuri discreționare de politică bugetară, de exemplu, creșterea investițiilor publice în infrastructură.

România își va concentra eforturile bugetare pe creșterea calității alocațiilor bugetare, respectiv pe stimularea investițiilor, în domeniile educației, cercetării și inovării, infrastructurii, energiei.

##### Evoluția deficitelor bugetare

- % din PIB -

Deficite bugetare	2012	2013	2014*)	2015**)	2016*)	2017*)	2018*)
Deficit ESA	-3,0	-2,2	-2,0	-1,2	-1,1	-1,1	-0,9
Deficit Structural	-2,5	-1,7	-1,6	-1,0	-1,0	-1,0	-1,0

\*) estimări

\*\*\*) la care se adaugă 0,25 puncte procentuale ajustor pentru cofinanțarea proiectelor susținute din fonduri europene.

- În perioada 2015-2018 deficitul bugetar ESA se va situa sub 2% din PIB, iar cel structural este estimat să se situeze la 1% din PIB începând cu anul 2015 și să se mențină la acest nivel și în perioada ulterioară.

- Totodată, planificarea bugetară pe termen mediu respectă noua regulă pentru deficitul bugetar prevăzută de *Tratatul privind Stabilitatea, Coordonarea și Guvernanța în cadrul Uniunii Economice și Monetare*, programându-și atingerea obiectivului bugetar pe termen mediu (1% din PIB în termeni structurali) în anul 2015.

**2. Stimularea creșterii economice** prin cererea internă ce va reprezenta motorul creșterii economice, iar pe latura ofertei se estimează o îmbunătățire a activității economice în ramurile industriale cu potențial ridicat de export, în sectorul construcțiilor, care poate fructifica necesarul de infrastructură existent în toate domeniile, precum și în sectorul serviciilor. Ritmul de creștere a formării brute de

capital fix va fi de 4,0%, iar cheltuielile cu consumul final al populației se vor majora cu 2,8%.

Totodată se are în vedere:

- Finanțarea unor scheme privind ajutorul de stat care vor contribui la crearea de noi locuri de muncă, realizarea de investiții care utilizează tehnologii noi, obținerea de produse, servicii, tehnologii inovative, cu efecte asupra creșterii economice și asigurării stabilității macroeconomice.
- Creșterea investițiilor publice, în anul 2015 fiind necesară susținerea cofinanțării naționale pentru două cadre financiare europene 2007-2013, și respectiv 2014-2020.
- Introducerea măsurii reducerii CAS datorat de angajator cu 5 puncte procentuale prin Legea nr.123/2014 pentru modificarea Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal pentru crearea unui mediu de afaceri prietenos, creșterea numărului locurilor de muncă și stimularea investițiilor private.
- Contribuția strategică a Fondurilor Europene Structurale și de Investiții (fondurile FESI) pe perioada 2014-2020, care va avea drept scop obținerea unei dezvoltări inteligente, bazată pe creștere economică și incluziune socială;
- Implementarea unor măsuri care să asigure o mai bună participare pe piața muncii în scopul atingerii până în 2020 a unei rate de ocupare de 70%, pentru populația în vârstă de 20-64, în concordanță cu prioritățile Strategiei Europa 2020. Ocuparea forței de muncă se va îmbunătăți, în principal, prin creșterea numărului de salariați, fiind posibilă creșterea productivității muncii.

### **3. Reforma investițiilor publice prin creșterea substanțială a fondurilor alocate cofinanțării proiectelor europene și prioritizarea investițiilor publice semnificative**

Cadrul legislativ în domeniul prioritizării investițiilor, evidențiat de adoptarea *O.U.G. 88/2013 privind adoptarea unor măsuri fiscal-bugetare pentru îndeplinirea unor angajamente convenite cu organisme internaționale, precum și a Hotărârii Guvernului nr.225/2014 pentru aprobarea normelor metodologice privind prioritizarea investițiilor publice*, stabilește o **serie de măsuri și un set de principii și criterii de prioritarizare pentru proiectele de investiții publice cu o valoare mai mare de 100 mil. lei**, a căror aplicare se așteaptă să determine o utilizare a fondurilor bugetare alocate proiectelor de investiții semnificative de o manieră mai echilibrată și eficientă.

*Prioritizarea investițiilor publice* va fi consolidată pentru fructificarea potențialului de creștere economică.

Unul din angajamentele asumate de România cu Fondul Monetar Internațional și Comisia Europeană constă în reorientarea cheltuielilor de investiții publice în vederea realizării unei treceri treptate de la investițiile finanțate integral din surse naționale la investiții cofinanțate din fonduri UE.

### **4. Măsuri adoptate de Guvern privind stimularea consumului concomitent cu asigurarea protecției sociale pentru categoriile de populație cu venituri reduse, care se regăsesc în bugetul pe anul 2015**

- Creșterea salariului minim astfel: la 1 ianuarie 2015: 975 lei și la 1 iulie 2015: 1050 lei. În luna mai 2012, salariul minim pe economie era de 700 lei. Astfel, se observă realizarea măsurii luate de Guvern privind creșterea salariului minim cu 50%;

- indexarea tuturor pensiilor cu 5%;
- creșterea indemnizației sociale pentru pensionari de la 350 la 400 lei;

- indemnizațiile pentru persoane cu dizabilități cresc cu 16%;
- creșterea alocației pentru susținerea familiilor cu venituri pe membru de familie sub 530 lei, cu 42 lei pentru fiecare copil;
- creșterea alocației de plasament la 600 lei;
- majorarea alocației de hrană pentru adulți cu dizabilități și persoane vârstnice din centre de asistență socială, de la 8 la 16 lei pe zi ;
- restituirea eșalonată a debitelor recuperate de la pensionari și persoanele aflate în concediu de creștere a copilului ;
- majorarea salariilor personalului din sănătate și asistență socială, cu 100 lei, din luna ianuarie 2015, cu excepția personalului care în anul 2015 beneficiază de majorarea salariului de bază cu sume mai mari decât 100 lei, ca urmare a majorării salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;
- majorarea salariilor personalului didactic și didactic auxiliar din învățământ cu 5% de la 1 martie 2015 și cu încă 5% de la 1 septembrie 2015.

#### **5. Asigurarea finanțării deficitului bugetar în principal din surse interne:**

În conformitate cu Strategia de administrare a datoriei publice guvernamentale pentru perioada 2014-2016, pentru finanțarea deficitului bugetar, Ministerul Finanțelor Publice își propune creșterea ponderii finanțării deficitului bugetar din surse interne, având în vedere obiectivul dezvoltării pieței interne a titlurilor de stat și al diminuării expunerii la riscul valutar, deși în 2014 datorită politicii Ministerul Finanțelor Publice de extindere a maturităților datoriei publice și consolidării rezervei în valută la dispoziția Trezoreriei Statului, finanțarea deficitului bugetar s-a realizat în principal din surse externe și, în completare, din surse interne.

Strategia de finanțare din surse interne are în vedere, în principal, emisiuni de titluri de stat denumite în lei, respectiv certificate de trezorerie, inclusiv prin introducerea de certificate de trezorerie cu scadențe mai scurte (inițial la 3 luni), complementar celor emise la 6 și 12 luni, și obligațiuni de stat de tip benchmark cu scadențe pe termen mediu și lung în funcție de cererea existentă în piață și ținând cont de obiectivul construirii curbei de randamente în lei.

În ceea ce privește sursele de finanțare externă pe termen mediu, acestea se vor asigura în principal prin emisiuni de euroobligațiuni pe piețele externe de capital în cadrul Programului-cadru de emisiuni de titluri de stat (MTN), și, în completare, se vor contracta împrumuturi de la creditorii oficiali (instituții financiare internaționale și agenții guvernamentale).

Sursele necesare refinanțării datoriei publice guvernamentale se vor asigura de pe piețele pe care s-au emis aceste datorii, precum și din rezerva financiară în valută la dispoziția Trezoreriei Statului. Pentru îmbunătățirea managementului datoriei publice și evitarea presiunilor sezoniere în asigurarea surselor de finanțare a deficitului bugetar și de refinanțare a datoriei publice guvernamentale, se are în vedere menținerea rezervei financiare (buffer) în valută la dispoziția Trezoreriei Statului, în valoare echivalentă acoperirii necesităților de finanțare a deficitului bugetar și refinanțării datoriei publice pentru cca. 4 luni.

#### **6. Îmbunătățirea procedurilor bugetare prin implementarea programării bugetare multianuale pe proiecte și programe**

Acest obiectiv va avea în vedere o definiție atentă și riguroasă a politicilor și priorităților ce vor fi finanțate prin buget, îmbunătățirea performanței bugetare, prin

definirea indicatorilor de rezultat și/sau eficientă, îmbunătățirea cadrului de cheltuieli pe termen mediu, creșterea gradului de predictibilitate și eficientă a cheltuielilor publice. În prezent se lucrează la îmbunătățirea metodologiei privind creșterea eficienței alocărilor bugetare pe programe și proiecte.

## **7. Măsuri în domeniul inspecției economico-financiare**

### **În plan legislativ:**

- îmbunătățirea cadrului legislativ incident activității de inspecție economico-financiară;
- modificarea/completarea actelor normative în baza cărora se desfășoară activitatea de inspecție economico-financiară.

### **În plan organizatoric:**

- informatizarea activității de inspecție economico-financiară;
- dimensionarea corespunzătoare a aparatului de inspecție economico-financiară și completarea cu personal cu experiență în control, în vederea îndeplinirii corespunzătoare a atribuțiilor și creșterea exigenței în asigurarea respectării prevederilor legale în vigoare;
- efectuarea cu prioritate de acțiuni de control ulterior la operatorii economici, indiferent de forma de proprietate, care au beneficiat de sume de la bugetul general consolidat, în anul 2013-2014;
- consolidarea poziției ca structură de control recunoscută și respectată;
- îndeplinirea indicatorilor de performanță stabiliți pentru aparatul de inspecție economico-financiară în anul 2015;
- realizarea în termen a programului de activitate precum și a acțiunilor suplimentare;
- îmbunătățirea calității actelor de inspecție economico-financiară;
- elaborarea/actualizarea procedurilor operaționale și a metodologiilor de lucru.

### **În plan profesional:**

- îmbunătățirea pregătirii profesionale prin instruirea personalului asupra respectării metodologiilor de inspecție economico-financiară elaborate de Direcția Generală de Inspecție Economico-Financiară, conform prevederilor O.U.G. nr.94/2011 și a actelor normative incidente acesteia;
- organizarea periodică a unor instruirii și schimburi de experiență cu participarea personalului cu atribuții de inspecție economico-financiară, prin intermediul Școlii de Finanțe Publice și Vamă, în scopul asigurării unui mod unitar de tratare a aspectelor constatate cu ocazia controalelor efectuate;
- prelucrarea lunară a actelor normative de reglementare a activității de inspecție economico-financiară apărute și a celor în baza cărora urmează a se desfășura acțiunile de inspecție economico-financiară.

## **8. Măsuri pentru îmbunătățirea activității de audit intern :**

- Elaborarea Proiectului de Ordin privind înființarea Comitetului de audit public intern la nivelul M.F.P.
- Achiziționarea unei aplicații necesare realizării eșantionării în realizarea misiunilor de audit intern

- Perfecționarea activității de audit public intern ar trebui să vizeze în primul rând orientarea acestei activități către domeniile cu risc major cât și dezvoltarea unor legături mai bune și a schimburilor profesionale între auditori;
- Flexibilizarea, simplificarea, eficientizarea formularisticii
- Crearea unei baze de date cu riscurile identificate / riscurile evaluate / riscurile materializate pe procese/ activități operațiuni și la nivel departamental.

### 9. Măsuri în domeniul perfecționării profesionale

Implementarea recomandărilor referitoare la activitatea de formare profesională, formulate de experții Băncii Mondiale în cadrul Strategiei de management al resurselor umane 2014–2018 pentru Ministerul Finanțelor Publice din România; crearea unui program bugetar dedicat exclusiv activității de formare profesională; actualizarea obiectivelor specifice Ș.F.P.V.; identificarea oportunităților de finanțare din fonduri externe nerambursabile cu scopul de a întări rolul Școlii de Finanțe Publice și Vamă ca furnizor de formare profesională.

### 10. Măsuri în domeniul managementului resurselor umane

Prioritatea pe termen mediu în domeniul resurselor umane, stabilită prin Planul Strategic Instituțional al Ministerului Finanțelor Publice 2014-2016, este **întărirea capacității instituționale a Ministerului Finanțelor Publice prin elaborarea și implementarea strategiei de resurse umane a ministerului**. În vederea implementării cu succes a acestei priorități, Direcția Generală Managementul Resurselor Umane și-a stabilit obiectivul nr.1 - *Creșterea calității activității de resurse umane prin îmbunătățirea mecanismelor și instrumentelor interne de management al resurselor umane, până în anul 2018* prin care se urmărește implementarea **Strategiei de management a resurselor umane pentru MFP 2014-2018**, rezultat al proiectului cu titlul „*Îmbunătățirea mecanismelor și instrumentelor în domeniul resurselor umane în vederea întăririi capacității instituționale a Ministerului Finanțelor Publice*”, cod SMIS 39996, implementat în perioada 15.05.2012-15.05.2014.

Potrivit instrumentului managerial ”**Tablou de bord (Balanced Scorecard)**” aplicat la nivelul Ministerului Finanțelor Publice aparat propriu, din **perspectiva învățării și creșterii (angajaților)** se urmărește ”îmbunătățirea managementului resurselor umane la nivelul Ministerului Finanțelor Publice”. Această perspectivă include formarea profesională a personalului, cât și dezvoltarea culturii instituționale și atitudinea față de dezvoltarea carierei angajaților, cât și a întregii organizații. În cadrul ministerului principalele instrumente utilizate sunt informațiile și cunoașterea, iar rolul resursei umane în realizarea activităților este determinant. Cel mai adesea mediul în care își desfășoară activitatea Ministerul Finanțelor Publice este în continuă transformare, punându-se o presiune suplimentară pe necesitatea asigurării de resurse umane pregătite și aflate într-o tendință continuă de îmbunătățire profesională. Managerii trebuie să primească informațiile necesare asigurării celei mai bune gestiuni a fondurilor și resurselor aflate la dispoziție, pentru formarea continuă.